

APSTIPRINĀTS
ar Izglītības un zinātnes ministrijas
2002. gada 8.janvāra
rīkojumu Nr. 10

PROFESIJAS STANDARTS

Reģistrācijas numurs PS 0051

**Profesija Apģērbu modelēšanas un konstruēšanas
speciālists**

Kvalifikācijas līmenis 3

**Nodarbinātības apraksts Apģērbu modelēšanas un konstruēšanas
speciālists ir tekstila nozares kvalificēts
darbinieks, kurš var strādāt visu veidu apģērbu
izgatavošanas uzņēmumos un darbnīcās,
modelējot un konstruējot tērpus, izgatavojot
rūpnieciskos lekālus, izstrādājot
dizainparaugus un rūpnieciskos etalonus, kā
arī pārzina modeļa izgatavošanas tehnoloģisko
secību, izvēlas nepieciešamos palīgmateriālus
un furnitūru, mezglu apstrādes iekārtas,
ievērojot tehnoloģiskās un kvalitātes prasības.**

Pienākumi un uzdevumi

Pienākums	Uzdevumi
1. Apģērbu modelēšana	1.1. Pārzināt aktuālās modes tendences. 1.2. Izvērtēt tērpam paredzēto audumu, krāsu gammu, tērpa funkcionālo nozīmi, stilu. 1.3. Izveidot konkrētajam tērpam ieteicamās skices krāsu gammās un izmēru grupās. 1.4. Izvēlēties un ieteikt modelim atbilstošus materiālus, palīgmateriālus un furnitūru. 1.5. Veikt aptuvenus izejmateriālu aprēķinus ieteiktajām tērpu skicēm. 1.6. Izstrādāt modeļa tehnisko zīmējumu un aprakstu.
2. Apģērbu konstruēšana	2.1. Pārzināt un orientēties dažādu Eiropas valstu izmēru un augumu grupās, prast salīdzināt tos. 2.2. Noteikt apģērba pasūtītāja auguma mērus 2.3. Veidot pēc tērpu skicēm apģērba pamatkonstrukciju. 2.4. Uz pamatkonstrukcijas bāzes izveidot modeļkonstrukciju saskaņā ar tērpa skici. 2.5. Izstrādāt tehnoloģisko konstrukciju sērijveida modeļu ražošanai. 2.6. Ienest konstrukcijā vajadzīgās izmaiņas pēc modeļa. 2.7. Veikt konstrukcijas pārbaudi un precizēšanu. 2.8. Spēt saskatīt defektus, analizēt to cēloņus, prast tos novērst. 2.9. Pēc konstrukcijas izstrādāt rūpnieciskos pamatlekālus un palīglekālus. 2.10. Veikt lekālu pārbaudi, gradāciju. 2.11. Veikt modelēšanas, konstruēšanas un racionāla, tehnoloģiski pareiza izklājuma veidošanas procesus ar tradicionālam metodēm un pielietojot jaunās informācijas tehnoloģijas. 2.12. Aprēķināt nepieciešamo materiālu, palīgmateriālu un furnitūras daudzumu.
3. Apģērbu izgatavošana	3.1. Pārzināt tehnoloģisko secību. 3.2. Pārzināt progresīvās tehnoloģisko mezglu apstrādes metodes, iespējas, nepieciešamās iekārtas un to pielietošanu ražošanā. 3.3. Veikt tērpa pielaikšanu un veikt nepieciešamās izmaiņas. 3.4. Veikt apģērba kvalitātes galīgo kontroli. 3.5. Nodot individuālā pasūtījuma apģērba pasūtītājam, izskaidrot lietošanas un tērpa kopšanas nosacījumus.

4. Individuālās uzņēmējdarbības veikšana	<p>4.1. Izvēlēties uzņēmējdarbības formu un pierēģistrēt to Valsts Uzņēmumu reģistrā.</p> <p>4.2. Noformēt darba, pirkšanas – pārdošanas, nomas un materiālās atbildības līgumus.</p> <p>4.3. Sekot darba drošības, ergonomikas, ugunsdrošības un dabas aizsardzības noteikumu ievērošanai uzņēmumā.</p> <p>4.4. Kārtot vienkāršus grāmatvedības un finanšu dokumentus, veikt nodokļu maksājumus.</p>
--	---

Darba vidi raksturojošie īpašie faktori

Organizatoriskie – materiāli atbildīgs darbs, kas veicams patstāvīgi vai komandā, sekojot zemāka kvalifikācijas līmeņa profesiju darba kvalitātei.

Fizikālie – troksnis, vibrācija, iespējams traumatisms un nekondicionāls klimats.

Bioloģiskie – jābūt noturīgai uzmanībai un labi koordinētām kustībām.

Ķīmiskie – putekļi gaisā.

Īpašās prasības uzdevumu veikšanai

Apģērbu modelēšanas un konstruēšanas speciālistam nevar būt daltonisms.

Prasmes

Specifiskās prasmes	Kopīgās prasmes profesijā	Vispārējās prasmes/spējas
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zīmēt apģērbu skices, analizējot modes tendences, virzienus un aktualitātes ▪ Modelēt apģērbus atbilstoši darba uzdevumam ▪ Izvēlēties un ieteikt modeļus un tekstilmateriālus atbilstoši tērpa funkcionālai nozīmei, valkātāja raksturam un modes tendencēm ▪ Analizēt apģērbu modeļu tehniskos zīmējumus ▪ Noteikt un novērst apģērbu konstruktīvos defektus 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Veidot labvēlīgu saskarsmi darba kolektīvā ▪ Lietot racionālus darba paņēmienus ▪ Ievērot ergonomikas, darba drošības un higiēnas, ugunsdrošības un elektrodrošības prasības ▪ Prast sniegt pirmo medicīnisko palīdzību ▪ Lasīt izstrādājuma tehnisko dokumentāciju ▪ Lietot nozares standartus un simboliku 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Jāprot strādāt patstāvīgi ▪ Sarunāties vienā svešvalodā ▪ Izmantot mūsdienu informācijas tehnoloģijas ▪ Plānot izpildāmo darbu ▪ Darboties grupā ▪ Analizēt sava darba rezultātus ▪ Patstāvīgi mācīties un papildināt savas zināšanas ▪ Ievērot darba ētikas principus ▪ Ievērot darba higiēnas un drošības tehnikas noteikumus

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Konstruēt pēc dažādām metodēm gurnapģērbus, plecapģērbus, izveidot pamatkonstrukciju un rūpnieciskos lekālus ▪ Aprēķināt pamatmateriāla un palīgmateriālu daudzumu ▪ Lasīt un analizēt apģērbu modeļu zīmējumus ▪ Izgatavot pamatlekālus un palīglekālus, veidot lekālu izklājumu apģērbu modeļiem ▪ Pareizi izvēlēties tehnoloģiskās iekārtas un termiskās apstrādes režīmus ▪ Atbilstoši Valsts standartam noformēt grafiskos darbus 		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Argumentēti aizstāvēt savu viedokli ▪ Noformēt dokumentus un sastādīt lietišķas vēstules ▪ Sastādīt darba plānus un atskaites
---	--	---

Zināšanas

Zināšanas	Zināšanu līmenis		
	priekšstats	izpratne	pielietošana
Latviešu valoda			
Svešvaloda (angļu vai vācu, vai krievu)			
Matemātika			
Saskarsmes kultūra			
Fizika			
Informātika			
Ekonomika, biznesa pamati			
Vēsture			
Vides un civilā aizsardzība			
Tērpu vēsture			
Speciālā zīmēšana			
Tehniskā grafika			
Šūšanas tehnoloģija un iekārtas			
Materiālmācība			
Apģērbu modelēšana			
Apģērbu konstruēšana			

Profesijas standarta izstrādes darba grupas sastāvs:

- Astrīda Baumanē – Rīgas Vieglās rūpniecības tehnikuma direktore
- Sonita Pāvuliņa – A/S “Vēlme” galvenā dizainere
- Ilona Saukāne – A/S “Vēlme” galvenā konstruktore
- Āra Rozīte – Rīgas Vieglās rūpniecības tehnikuma skolotāja

Profesionālās izglītības un nodarbinātības trīspusējās sadarbības apakšpadomes eksperti:

- G.Strazds VRUA prezidents

Konsultanti:

- Ilona Rukmane – galvenā konsultante
- Staņislava Alvatere – SIA “Anastasija” vadītājas asistente