

Izglītības iestādes nosaukums

APSTIPRINU
Izglītības iestādes vadītājs

Vieta, datums

MĀJTURĪBA

22 814 01

Profesionālās izglītības programmas veids	Profesionālās pamatizglītības programma
Iegūstamā kvalifikācija	Mājkalpotājs
Profesionālās kvalifikācijas līmenis	Pirmais profesionālās kvalifikācijas līmenis
Prasības attiecībā uz iepriekš iegūto izglītību	Pamatizglītība
Profesionālās izglītības programmas īstenošanas ilgums	Divi gadi
Profesionālās izglītības ieguves forma	Klātiene
Izglītības dokuments, kas apliecina profesionālās izglītības programmas apguvi	Apliecība par profesionālo pamatizglītību

SASKAŅOTS

Izglītības iestādes dibinātājs

Vieta, datums

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE	Profesionālās pamatizglītības programma
PROGRAMMAS VEIDS	Mājturība
PROGRAMMAS NOSAUKUMS	Mājkalpotājs
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA	Pamatizglītība
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA	Divi gadi
ĪSTENOŠANAS ILGUMS	Klātie
IEGUVES FORMA	Klātie

PROFESIONĀLĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS APRAKSTS

Profesionālās izglītības programmas mērķis

Izglītības procesa gaitā nodrošināt profesionālās pamatizglītības apguvi atbilstoši izglītojamo veselības stāvoklim, spējām un attīstības līmenim. Izglītības rezultātā sagatavot mājkalpotājus, kas veic telpu uzkopšanas darbus viesmīlības uzņēmumos, privātmājās vai piemājas saimniecībās atbilstoši darba specifikai un kvalitātes prasībām, prot strādāt individuāli un komandā.

Profesionālās izglītības programmas vispārīzglītojošie un profesionālie uzdevumi

Izglītības procesā dot iespējas apgūt šādas zināšanas un prasmes:

1. Veidot pozitīvu saskarsmi;
2. Integrēties sabiedrībā un darba dzīvē;
3. Ievērot un cienīt darba devēja prasības;
4. Strādāt komandā un individuāli;
5. Sniegt mutisku informāciju par savu darbu;
6. Lietot valsts valodu;
7. Argumentēt savu viedokli;
8. Plānot izpildāmos darbus;
9. Ievērot elektrodrošības un ugunsdrošības noteikumus;
10. Ievērot personīgo un darba higiēnu;
11. Sniegt pirmo palīdzību;
12. Ievērot Latvijas Republikas likumus;
13. Ievērot darba aizsardzības noteikumus;
14. Ievērot ētikas pamatprincipus;
15. Saudzēt apkārtējo vidi;
16. Racionāli lietot laika un materiālu resursus;
17. Ievērot telpu uzkopšanas secību;
18. Orientēties mūsdienīgu saimniekošanas terminos un darbībā;
19. Veikt palīgdarbus virtuvē;
20. Veikt palīgdarbus viesību galda klāšanā un viesu apkalpošanā;
21. Veikt dzīvojamo telpu apkopi;
22. Veikt apģērbu mazgāšanu un gludināšanu;
23. Iegādāties pārtikas un nepārtikas preces pēc norādījuma;
24. Izgatavot vienkāršus, mūsdienīgus un praktiski izmantojamus izstrādājumus izplatītākajās rokdarbu tehnikās;
25. Veikt telpaugu apkopi, lietojot atbilstošos kopšanas līdzekļus;
26. Veikt dekoratīvo augu apkopi privātmājā vai piemājas saimniecībā;
27. Lietot kopšanas, tīrīšanas un mazgāšanas līdzekļus, ievērojot to lietošanas instrukcijas;
28. Izmantot sadzīves tehniku un atbilstošus darba rīkus;
29. Veikt tekstilizstrādājumu labošanas darbus;
30. Apkopt dekoratīvos mājputnus un mājdzīvniekus.

Profesionālās izglītības programmas īstenošanai ieteicamās mācību metodes

Lekcija, individuālais darbs, apskats, diskusija, izpēte (izzināšana), mācību ekskursija, situāciju izspēle, situācijas analīze, uzdevumu risināšana u.c.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE	
PROGRAMMAS VEIDS	Profesionālās pamatizglītības programma
PROGRAMMAS NOSAUKUMS	Mājturība
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA	Mājkalpotājs
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA	Pamatizglītība
ĪSTENOŠANAS ILGUMS	Divi gadi
IEGUVES FORMA	Klātiene

Profesionālās izglītības programmas apguves kvalitātes novērtēšana

Izglītojamie, kuri, apguvuši izglītības programmu atbilstoši personiskās attīstības dinamikai un veselības stāvoklim un ieguvuši nepieciešamo zināšanu un prasmju vērtējumu "ieskaitīts" visos programmas mācību priekšmetos un kvalifikācijas praksē, ir nokārtojuši profesionālās pamatizglītības programmas valsts noslēguma pārbaudījumu – centralizēto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu, kas ietver teorētisko zināšanu un praktisko iemaņu pārbaudi –, atbilstoši spēkā esošajiem norādījumiem saņem apliecību par profesionālo pamatizglītību.

Tālākās izglītības iespējas

1. Turpināt izglītību augstākas pakāpes profesionālās izglītības programmās.
2. Pilnveidotiesursos, semināros un profesionālās pilnveides izglītības programmās.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
 PROGRAMMAS VEIDS
 PROGRAMMAS NOSAUKUMS
 IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA
 IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA
 ĪSTENOŠANAS ILGUMS
 IEGUVES FORMA

Profesionālās pamatizglītības programma
 Mājturība
 Mājkalpotājs
 Pamatizglītība
 Divi gadi
 Klātiene

MĀCĪBU PROCESA GRAFIKS

Mēneši		Septembris			Oktobris			Novembris			Decembris			Janvāris			Februāris			Marts			Aprīlis			Maijs			Jūnijs			Jūlijs			Augusts																			
Nedēļas		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	34.	35.	36.	37.	38.	39.	40.	41.	42.	43.	44.	45.	46.	47.	48.	49.	50.	51.	52.	
Kursi	I	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/		Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/			Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/																
	II	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/		Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/			Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	E	KP	KP	KP	KP		KP	KP	KP	KP	KP	KP	KP	KP	K													

Apzīmējumi

T	Teorija
Pr	Praktiskās mācības izglītības iestādē vai uzņēmumā
Pr/	Teorija un praktiskās mācības
P	Prakse uzņēmumā vai izglītības iestādē
KP	Kvalifikācijas prakse
K	Kvalifikācijas eksāmens
E	Eksāmenu sesija

Mācību laika sadalījums nedēļās

Mācību ilgums		Nedēļu skaits						
Gadi	Kurss	Mācību gads					Brīvlaiks	Kopā
		Mācības			Eksāmeni			
		Teorija	Prakse	Kv. prakse	Sesiju	Kvalifikācijas		
		2	I	35	–	–	–	–
	II	21	12	1	1	1	4	39
Kopā		56	12	1	1	1	21	91

MĀCĪBU PLĀNS

Mācību priekšmeti	Semestris/ pārbaudījumi	Mācību slodze Kontaktstundas			Kontaktstundu sadalījums semestrī			
		Kopā	Teorija	Prakse	1.kurss		2.kurss	
					1.semestris	2.semestris	3.semestris	4.semestris
					15 nedēļas	20 nedēļas	15 nedēļas	
					Pr/ – 15	Pr/ – 20	Pr/ – 15	Pr/ – 6
			E – 1					
			KE – 1					
Profesionālie mācību priekšmeti		1904	762	1142	34	34	34	34
Mājsaimniecības pamati	4 R*	336	75	261	6	6	6	6
Materiālmācība		56	36	20	1	1	1	1
Ekonomikas pamati		56	36	20	1	1	1	1
Tekstilapstrādes pamati		280	75	205	5	5	5	5
Viesmīlības pamati		280	75	205	5	5	5	5
Dārzkopības pamati		224	55	169	4	4	4	4
Darba aizsardzība*		112	46	66	2	2	2	2
Profesionālā svešvaloda		112	112	–	2	2	2	2
Lietišķā valoda		112	112	–	2	2	2	2
Lietišķie aprēķini		112	112	–	2	2	2	2
Datormācība		56	14	42	1	1	1	1
Profesionālā saskarsme		56	14	42	1	1	1	1
Fiziskās aktivitātes		112	–	112	2	2	2	2
Kvalifikācijas prakse		420	–	420	–	–	–	35
Kontaktstundas		–	–	–	34	34	34	34/35
Kopā		2324	762	1562	510	680	510	204/420

4 R*– integrētais eksāmens mājsaimniecības pamatos un materiālmācībā.

*Mācību priekšmetā Darba aizsardzībā integrētas tēmas pirmā palīdzība un vides aizsardzība.

MĀJSAIMNIECĪBAS PAMATI

Apjoms stundās	336 stundas
teorija	75 stundas
praktiskie darbi	261 stundas

Stundu sadalījums pa semestriem

1. semestris	2. semestris	3. semestris	4. semestris
90	120	90	36

Mērķis un uzdevumi

1. Veidot izpratni par mājsaimniecības jēdzienu un saimniekošanas pamatiem.
2. Apgūt prasmes, iemaņas un praktiskās darbības pieredzi mājokļa uzkopšanā, mājsaimniecībā, veļas un apģērba kopšanā, kā arī sadzīves tehnikas izmantošanā.

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
1.	Ievads mājsaimniecībā	Ievads mājsaimniecībā, tās saturs.	A	2	2	4
2.	Mājoklis	Mājokļa iekārtojums. Mājokļa funkcijas. Mājokļa vide – apgaismojums, apkure.	B	6	10	16
3.	Kopšanas līdzekļi	Mājsaimniecībā lietojamie kopšanas līdzekļi. Kopšanas līdzekļu klasifikācija. Lietošanas noteikumi. Dabīgie un ķīmiskie tīrīšanas līdzekļi.	C	6	14	20
4.	Mājokļa uzkopšana	Mājokļa uzkopšanas darbi, izmantojamie darbarīki. To marķēšana. Tīrīšanas un kopšanas līdzekļi. Dzīvojamu telpu kopšana. Palīgtelpu kopšana. Mājokļa iekārtu kopšana. Mājokļa drošība. Vēdināšana un ventilācija.	C	9	44	53
5.	Dažādu virsmu kopšana	Koks. Plastmasa. Metāls. Stikls un porcelāns. Netradicionālie materiāli. Dekoratīvās virsmas. Mīkstās mēbeles. Dažādi sadzīves priekšmeti. Aksesuāri.	C	6	24	30
6.	Mājsaimniecības tehnika.	Mājsaimniecības tehnikas veidi, lietojums. Darba drošība, pareiza novietošana un glabāšana.	C	4	6	10

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
7.	Virtuves iekārtas un ierīces	Pavardi (malkas, gāzes, elektriskais), to racionāla lietošana un kopšana. Virtuves elektroierīces (mikseri, sulu spiedes, rīves, tosteri, virtuves kombains u.c.). Ledusskapis, tā lietošana un kopšana.	C	6	24	30
8.	Mazgāšanas un tīrīšanas iekārtas	Veļas mazgājamās mašīnas. Gludināšanas ierīces. Putekļu sūcēji un grīdas spodrinātāji, to raksturojums un lietojums.	C	7	23	30
9.	Traipu tīrīšana	Ēdienu un dzērienu traipi. Bioloģiskās izcelsmes traipi. Traipi no mājsaimniecības līdzekļiem. Citi traipi. Attraipošanas paņēmieni.	C	8	22	30
10.	Apģērbs un veļa	Apģērba un veļas apstrāde pirms mazgāšanas. Apģērba un veļas mazgāšana. Apģērba un veļas žāvēšana un gludināšana. Apģērba uzturēšana kārtībā. Apavu kopšana.	C	9	50	59
11.	Mājdzīvnieki, to barošana un kopšana	Suņi, kaķi, sīkie mājdzīvnieki (dekoratīvās žurkas, šinšillas, kāmiši, jūras cūciņas u.c.) un dekoratīvie putni, to šķirņu dažādība, dzīvnieku kopšana un barošana. Akvārijs, tā iemītņi (zivis, rāpuļi, kukaiņi), kopšana un barošana.	C	10	40	50
Noslēguma pārbaudījums				2	2	4
Kopā				75	261	336

* Ieteicamais taksonomijas līmenis:

- A – priekšstats;
- B – izpratne;
- C – pielietošana.

Izmantojamās literatūras saraksts

- Galoburda R., Kārkliņa D., Skrupskis I., Zeibote I. Mājturības pamati: zēniem un meitenēm 5.–9. klasei. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1998.
- Kalniņš M. 1000 vērtīgu padomu. – Rīga: Avots, 1980.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE	
PROGRAMMAS VEIDS	Profesionālās pamatizglītības programma
PROGRAMMAS NOSAUKUMS	Mājturība
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA	Mājkopotājs
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA	Pamatizglītība
ĪSTENOŠANAS ILGUMS	Divi gadi
IEGUVES FORMA	Klātiene

- Melnalksnis A. Zelta mājas grāmata. – Rīga: Zinātne, 1992.
- Ņikitenko S. Mājturība: apgērbis un tā kopšana. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1994.
- Pridāne A. Praktiskie uzdevumi mājturībā 6. klasei. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2002.
- Pridāne A. Praktiskie uzdevumi mājturībā 8. klasei. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2002.
- Pridāne A. Praktisko darbu burtnīca mājturībā 5. klasei. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1998.
- Pridāne A. Uzdevumi un vingrinājumi mājturībā 5.–9. klasei. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1999.
- Rieksta D. Mājturība 5. klasei. – Rīga: RaKa, 1997.
- Rieksta D. Mājturība 6. klasei. – Rīga: RaKa, 1998.
- Rieksta D. Mājturība 7. klasei: eksperimentāla mācību grāmata. – Rīga: RaKa, 2001.

MATERIĀLMĀCĪBA

Apjoms stundās	56 stundas
teorija	36 stundas
praktiskie darbi	20 stundas

Stundu sadalījums pa semestriem

1. semestris	2. semestris	3. semestris	4. semestris
15	20	15	6

Mērķis un uzdevumi

1. Iegūt zināšanas par dažādiem materiāliem un to veidiem un kopšanas specifiku.
2. Apgūt prasmes un praktiskās iemaņas par mājsaimniecībā izmantoto materiālu kopšanu.

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
1.	Ievads materiālmācībā	Materiālmācības saturs, būtība un galvenie uzdevumi.	B	1	–	1
2.	Tekstilmateriāli un to kopšana	<p>Tekstilmateriālu klasifikācija un īpašības.</p> <p>Dabīgie tekstilmateriāli (augu šķiedras valsts), to ieguve, īpašības, identificēšanas iespējas, lietošana.</p> <p>Mākslīgie tekstilmateriāli (augu šķiedras vide), to ieguve, īpašības, identificēšanas iespējas, lietošana.</p> <p>Austie materiāli, īpašības, klasifikācijas, pinumi, apdares veidi, modes tendence, lietošana.</p> <p>Neaustie materiāli, īpašības, klasifikācija. Trikotāža.</p> <p>Tekstilmateriālu sastāvs, lietošana un kopšanas simboli.</p> <p>Sadzīves tehnikas, inventāra lietojums, kopšana.</p> <p>Apdrukas un apgleznošanas krāsas.</p>	A	9	8	13

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
3.	Mājsaimniecībā izmantojamie materiāli	Krāsas, lakas, līmes un gaisa atsvaidzinātāji. Ķīmiskie un dabiskie kopšanas līdzekļi, pigmenti. Kopšanas materiālu daudzveidība un raksturojums (stikls, koks, āda, flīzes, linolejs, parkets, plastmasa u.c.). Materiālu saskaņa. Priekšmetu žāvēšanas nosacījumi, ventilācijas iespējas, gaisa kondicionēšana. Estētiskais noformējums telpās. Kaitēkļu apkarošana. Materiālu novecošana, ekoloģija. Aizsardzība un pārklājumi. Dārzkopībā izmantojamie materiāli – plastmasas, keramikas, metāla un stikla trauki augu audzēšanai, to īpašības. Pārtikas produktu uzglabāšanai un apstrādei izmantojamie trauki (fajanss, porcelāns, keramika, plastmasa, stikls), to īpašības.	A	25	12	37
Noslēguma pārbaudījums				1	–	1
Kopā				36	20	56

* Ieteicamais taksonomijas līmenis:

- A – priekšstats;
- B – izpratne;
- C – pielietošana.

Izmantojamās literatūras saraksts

- Bērziņa V. Tekstilmateriāla apdare. – Rīga: Avots, 1987.
Malceva J. Šūšanas materiālmācība. – Rīga: Zvaigzne, 1988.
Madre I. Krāsošana ar augu krāsvielām. – Rīga: Avots, 1990.
Maļava I. Šūšanas materiālmācība. – Rīga: Zvaigzne, 1988.
Zeibote I. Mazgāšanas, tīrīšanas un kopšanas darbi virtuvē. – Rīga: Latvijas Lauksaimniecības konsultāciju un izglītības atbalsta centra Mācību metodiskā darba nodaļa, 1997.
http://www.abc.lv/?template=abc_raksts&article=zaluziju_veidi
http://www.bef.lv/data/file/ID80262_BEF_buklets.pdf
<http://www.bef.lv/416/sadzives>
[http://www.vi.gov.lv/doc_upl/LAT\(5\).pdf](http://www.vi.gov.lv/doc_upl/LAT(5).pdf)
<http://www.dolceta.eu/latvija/Mod3/spip.php?rubrique11>
http://www.audums.lv/lv/fabrics_type.php
http://www.building.lv/readnews.php?news_id=95387
http://www.building.lv/readnews.php?news_id=95400

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE	
PROGRAMMAS VEIDS	Profesionālās pamatizglītības programma
PROGRAMMAS NOSAUKUMS	Mājturība
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA	Mājkalpotājs
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA	Pamatizglītība
ĪSTENOŠANAS ILGUMS	Divi gadi
IEGUVES FORMA	Klātie

<http://lv.lv.allconstructions.com/portal/categories/43/1/0/1/article/819>

http://www.tarkett-commercial.com/floors/site/lv-lv/topic/maint_resilient/topics.asp

http://www.hitex.lv/nesite_panels.htm

EKONOMIKAS PAMATI

Apjoms stundās	56 stundas
teorija	36 stundas
praktiskie darbi	20 stundas

Stundu sadalījums pa semestriem

1. semestris	2. semestris	3. semestris	4. semestris
15	20	15	6

Mērķis un uzdevumi

1. Veidot prasmes orientēties saimniekošanas mācības terminos un darbībā.
2. Veidot priekšstatu par Darba likumu un tā izmantošanu darba dzīvē.
3. Veidot izpratni par pašattīstību un komunikāciju darba tirgū.

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
1.	Ko māca ekonomikas priekšmets	Jēdziens "ekonomika". Jēdzieni "mikroekonomika" un "makroekonomika".	A	2	–	2
2.	Ekonomikas būtība	Brīvā tirgus ekonomika. Izvēles situācija un cena. Kas nepieciešams preces ražošanai? Zeme – galvenais ražošanas līdzeklis. Ekonomikas pamatproblēma: ko ražot, kā ražot, kas patērēs. Zeme, darbs, kapitāls.	B	4	–	4
3.	Nauda	Kam kalpo nauda. Cena. Naudas maiņa. Barters. Valūta. Inflācija, deflācija. Naudas kurss. Latvijas Republikas nauda – lats. Saimniekošanas piemēri. Norēķinu kartes.	B	4	2	6
4.	Personīgā ekonomika	Kabatas nauda. Ienākumi un izdevumi. Personīgais budžets. Budžets. Nodokļi. Deficīts. Apdrošināšana.	B	4	4	8

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
5.	Darbs, Darba likums, darba līgums	Pašraksturojums, intereses. Darba meklēšanas iespējas. Pieņemšana darbā un atbrīvošana. Darba līgums. Praktiska iepazīstināšana ar Darba likumu, sociālajām un patērētāju tiesībām. Darba alga, nodokļi. Sociālā apdrošināšana. Slimības pabalsti. Darba disciplīna un atbildība par iekšējās kārtības noteikumu neievērošanu. Instruktažas, uzsākot darbu. Bezdarbnieka pabalsts.	B	6	7	13
6.	Valsts ekonomika	Ekonomiskā sadarbība. Muita. Imports. Eksports. Eiropas Savienības palīdzība lauksaimniecībai. Subsīdijas.	A	3	1	4
7.	Finanses un kredīti	Finanses. Kredīts. Licence. Investīcijas. Saimniekošanas piemēri.	B	4	2	6
8.	Ražošana un bizness	Īpašums. Ražošana. Bizness. Uzņēmējdarbības formas Latvijā. Uzņēmēja svarīgākās īpašības. Iepazīšanās ar uzņēmējiem, sagatavošanās intervijai.	A	4	2	6
9.	Mārketingu. Piedāvājums, pieprasījums	Mārketingu. Prece, tās kvalitāte. Reklāma. Piedāvājums un pieprasījums. Kā noteikt cenu precei. Tirgus cena. Kā veidojas maizes cena. Pašizmaksa. Pašizmaksas aprēķini. Peļņa. Monopols. Konkurence. Saimniekošanas piemēri.	A	4	2	6
Noslēguma pārbaudījums				1	–	1
Kopā				36	20	56

* Ieteicamais taksonomijas līmenis:

- A – priekšstats;
- B – izpratne;
- C – pielietošana.

Izmantojamās literatūras saraksts

- Bikse V. Ekonomikas teorijas pamati: 1. daļa. – Rīga: Latvijas Universitāte, 2000.
- Bikse V. Nauda un bankas. – Rīga: Valsts administrācijas skola, 1994.
- Catlaks G. Civilzinības 9. klasei. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2006.
- Civilzinību kurss. Ekonomikas nodaļa. – Rīga: Izglītība, 1994.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE	Profesionālās pamatizglītības programma
PROGRAMMAS VEIDS	Mājturība
PROGRAMMAS NOSAUKUMS	Mājkalpotājs
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA	Pamatizglītība
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA	Divi gadi
ĪSTENOŠANAS ILGUMS	Klātiene
IEGUVES FORMA	

- Diķe V. Es ģimenē, skolā, sabiedrībā. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2001.
- Ievads civilzinībās, sociālās zinības 9. klasei. – Rīga: RaKa, 1999.
- Ievads ekonomikā, sabiedrības zinībās 8. klasei. – Rīga: RaKa, 1997.
- Ievads ekonomikā, sociālās zinības 8. klasei: darba burtnīca. – Rīga: RaKa, 1998.
- Ievads ekonomikā, sociālās zinībās 8. klasei: mācību grāmata. – Rīga: RaKa, 1998.
- Kā atrast darbu. Cilvēks, kas strādās. Banka: buklets. – Rīga: Sabiedrības integrācijas fonds.
- Liebermanis G. Nauda, inflācija, valūtas kurss. – Rīga: Kamene, 1995.
- Rutiķe D., Laizēne I., Žučkova A. Mana nauda. – Rumbula: Gaismas speciālā internātpamatskola, 2006.
- Teice D. Darba likums un komentāri. – Rīga: Mans īpašums, 2002.
- Virskule S., Rudzīte I., Juste G., Zeltiņa M. Naudas pasaule. – Rīga: Zvaigzne, 2001.

TEKSTILAPSTRĀDES PAMATI

Apjoms stundās	280 stundas
teorija	75 stundas
praktiskie darbi	205 stundas

Stundu sadalījums pa semestriem

1. semestris	2. semestris	3. semestris	4. semestris
75	100	75	30

Mērķis un uzdevumi

1. Veidot izpratni par tekstilizstrādājumiem un tekstilapstrādes pamatiem.
2. Apgūt prasmes un praktiskās darbības pieredzi, veidojot dažādus tekstildarbus un lietojot dažādas mūsdienīgas un klasiskas tekstiltehnikas.

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
1.	Kompozīcija, krāsu mācība un etnogrāfija	Kompozīcijas veidi. Krāsas, to saskaņošana apģērbā, telpas ārējā un iekšējā vidē. Latviešu etnogrāfiskais raksts.	B	10	10	20
2.	Tekstildarbi	Dziju daudzveidība un to lietošanas iespējas adīšanā, tamborēšanā un mezglošanā, adatu dažādība. Adījuma valdziņi un to apzīmējumi. Izstrādājuma adīšana, kopšana un uzglabāšana. Tamborēšanas elementi un tehnika. Izstrādājuma tamborēšana, kopšana un uzglabāšana. Mezglošanā izmantojamais alternatīvais materiāls. Mezglu veidi. Izstrādājuma mezglošana.	C	12	60	72
4.	Izšūšana	Materiāls un dūrienu tehnikas: <ul style="list-style-type: none"> • krāsaino darbu dūrieni; • balto darbu dūrieni; • klājdūrieni. Izstrādājumu izšūšana, kopšana.	C	6	24	30

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksono- mijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
5.	Batikošana	Materiāls un nepieciešamie darba piederumi. Batikošanas paņēmieni. Auduma batikošana. Batikošanas tehnikas izmantošana interjerā un apģērbā.	C	6	14	20
6.	Auduma apgleznošana	Materiāls un nepieciešamie darba piederumi. Auduma apgleznošanas paņēmieni. Auduma apgleznošana. Audumu apgleznošanas tehnikas izmantošana interjerā un apģērbā.	C	6	14	20
7.	Auduma aplikācijas	Materiāls un nepieciešamie darba piederumi. Auduma aplicēšanas paņēmieni. Auduma aplikācijas veidošana. Audumu aplikācijas tehnikas izmantošana interjerā un apģērbā.	C	6	14	20
8.	Filcēšana	Filcēšanai nepieciešamais materiāls. Filcēšanas veidi, to apguve. Izstrādājuma gatavošana.	C	6	14	20
9.	Apģērbs, tērps	Tērpa funkcijas. Tērpsanās likumsakarības. Mode. Personīgās garderobes komplektēšana, ievērojot vienota stila nosacījumus. Valkāšanas uzdevumam atbilstoša apģērba izvēle. Gatavo apģērpu pārveidošana, papildināšana.	C	17	45	62
10.	Šūšanas iekārtas, darbarīki un darba piederumi	Šujmašīnu veidi, uzbūve. Šujmašīnas sagatavošana darbam un kopšana. Darbs ar šujmašīnu.	C	5	8	13
Noslēguma pārbaudījums				1	2	3
Kopā				75	205	280

* Ieteicamais taksonomijas līmenis:

- A – priekšstats;
- B – izpratne;
- C – pielietošana.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE	Profesionālās pamatizglītības programma
PROGRAMMAS VEIDS	Mājturība
PROGRAMMAS NOSAUKUMS	Mājkopotājs
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA	Pamatizglītība
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA	Divi gadi
ĪSTENOŠANAS ILGUMS	Klātiene
IEGUVES FORMA	

Izmantojamās literatūras saraksts

- Bārdena B. Izšuvumi. Rokasgrāmata. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2004.
- Britena Dž. Mazā rokdarbu enciklopēdija. – Rīga: Jumava, 1999.
- Dzērvīši A. un A. Meiteņu rokdarbi. – Rīga: Zinātne, 1992.
- Grasmane M. Mājturība: tamborēšana un adīšana 5.–9. klasei. – Rīga: Zvaigzne, 1992.
- Kalniņa G. Šūšanas ABC. – Rīga: Avots, 1983.
- Kampuse A., Marksa M. Mājturība – šūšana. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1997.
- Karoseviča A. Mājturība. Batika. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1998.
- Kortjugina N. Viss par zeķēm. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2004.
- Madre I. Izšuvumi. Raksti un modeļi. – Rīga: Latvijas enciklopēdija, 1993.
- Nadziņa V. Mājturība: etnogrāfiskie izšuvumi. Kompozīcija 5.–9. klasei. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1997.
- Parija-Džonsa M. Adījuma raksti: rokasgrāmata. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2004.
- Rieksta D. Mājturība 5. klasei. – Rīga: RaKa, 1997.
- Rieksta D. Mājturība 6. klasei. – Rīga: RaKa, 1998.
- Rieksta D. Mājturība 7. klasei: eksperimentāla mācību grāmata. – Rīga: RaKa, 2001.
- Rieksta D. Mājturība. Tekstildarbi I. – Rīga: RaKa, 1997.
- Rieksta D. Mājturība. Tekstildarbi II. – Rīga: RaKa, 1999.
- Rudziankova V. Rokdarbu kompozīcijas pamati. – Rīga: Lielvārds, 1997.
- Slava M. Latviešu rakstainie cimdi. – Rīga: Zinātne, 1992.
- Šelvaha L. Adīšanas pamati. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2004.
- Šmite M. Mājturība: audumu rotāšana. – Rīga: Scientina, 1995.
- Vaivare M., Urdziņa M., Kokina D., Pudāne D. Mājturība: Tekstils. Kompozīcija. 5.–12. klasei. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1998.

VIESMĪLĪBAS PAMATI

Apjoms stundās	280 stundas
teorija	75 stundas
praktiskie darbi	205 stundas

Stundu sadalījums pa semestriem

1. semestris	2. semestris	3. semestris	4. semestris
75	100	75	30

Mērķis un uzdevumi

1. Veidot izpratni par viesmīlības pamatiem.
2. Apgūt prasmi un praktisko pieredzi ēdienu un uzkladu gatavošanā, galda klāšanā un viesu apkalpošanā.

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
1.	Ievads viesmīlībā	Viesmīlības jēdziens. Ģimenes viesības. Viesību rīkošana. Telpu sagatavošana viesībām. Viesu uzņemšana. Pārtikas produktu raksturojums. Kvalitātes prasības, uzglabāšana. Uzturlīdzekļi, uzturvielas. Uzturlīdzekļu enerģētiskā vērtība. Uztura režīms, ēdienkartes veidošana. Pārtikas produktu piedevas.	B	17	30	47
2.	Galda kultūra	Galdu klājumu stili, veidi. Dažādu svētku galda klāšana. Galda klājums atbilstoši pasniedzamo ēdienu klāstam. Trauki un galda piederumi, to veidi un lietojums. Galda veļa, rotājumi. Ēdienu pasniegšana. Kulturālas uzvedības normas.	C	10	30	40
3.	Virtuve, tās iekārtojums	Virtuves iekārtas, inventārs. Virtuves kopšana. Virtuves inventāra lietošana.	C	4	6	10

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
4.	Iekārtas pārtikas produktu apstrādei	<p>Pārtikas produktu apstrādes inventārs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mehāniskās iekārtas; • aukstumiekārtas; • palīgierīces; • pavardi. <p>Drošības noteikumi darbā ar ierīcēm.</p>	C	8	16	24
5.	Ēdienu gatavošana	<p>Uztura higiēna.</p> <p>Inficēšanās un saindēšanās iespējamības, lietojot nepareizi apstrādātus vai bojātus produktus.</p> <p>Produktu uzglabāšanas normas.</p> <p>Produktu apstrādes veidi un apstrāde.</p> <p>Pusfabrikātu saglabāšana, apstrāde.</p> <p>Zupas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • buljons; • piena zupas; • novārījumu zupas; • novārījumu, novilkumu un citu šķidrumu zupas. <p>Putraimu un makaronu ēdieni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • putraimu biežputra; • makaronu sacepums. <p>Olu ēdieni.</p> <p>Biezpiena ēdieni: vārīti, tvaikoti, cepti.</p> <p>Zivju ēdieni: vārīti, sautēti, sacepti, cepti.</p> <p>Gaļas ēdieni: sautēti, sacepti, vārīti, cepti.</p> <p>Aukstie ēdieni: salāti, sviestmaizes.</p> <p>Saldie ēdieni: ķīseli, kompoti, saldās zupas, uzpūteņi, žeļejas, krēmi.</p> <p>Miltu izstrādājumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rauga mīkla; • smilšu mīkla; • biskvīts. <p>Aukstie un karstie dzērieni: tēja, kafija, atspirdzinošie dzērieni,</p>	C	35	121	156

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksono- mijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
		Kokteiļi, sulas. Mērces – karstās, saldās, aukstās.				
Noslēguma pārbaudījums				1	2	3
Kopā				75	205	280

* Ieteicamais taksonomijas līmenis:

- A – priekšstats;
- B – izpratne;
- C – pielietošana.

Izmantojamās literatūras saraksts

- Audumi un apgērbis. / Ģimenes enciklopēdija: 2. sējums. – Rīga: Latvijas enciklopēdiju redakcija, 1990.
- Gaile Z. Mēbeles jauniem cilvēkiem. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1995.
- Galoburda R. Mājsaimniecības tehnika. – Rīga: Zemkopības ministrijas Mācību metodiskais centrs, 1996.
- Hārdenga S. Bērna ēdināšana. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1995.
- Kalniņš M. 1000 vērtīgu padomu. – Rīga: Avots, 1980.
- Kazarjans P. Ķīmija un derīgi padomi. – Rīga: Liesma, 1986.
- Kenta K. Modernās mājsaimniecības rokasgrāmata. – Rīga: Jumava, 1986.
- Kļaviņa A. Mājturība. Uzturs. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1993.
- Kļaviņa A. Pusdienas katrai dienai. – Rīga: Liesma, 1974.
- Kļaviņa A. Viesību galds. – Rīga: Liesma, 1971.
- Kozule V. Uzturs: I daļa. – Ozolnieki: LLKC, MMND, 1998.
- Kozule V. Uzturs: II daļa. – Ozolnieki: LLKC, MMND, 2000.
- Kozule V. Uzturs: III daļa. – Ozolnieki: LLKC, MMND, 2001.
- Mājoklis. / Ģimenes enciklopēdija: 2. sējums. – Rīga: Latvijas enciklopēdiju redakcija, 1990.
- Masiļūne Ņ. Ikdienai un svētku galdam. – Rīga: Avots, 1982.
- Ņefedova L. Viesu uzņemšana. – Rīga: Avots, 1989.
- Orlova Ž. Dārzeni uzturā. – Rīga: Avots, 1981.
- Rieksta D. Mājturība 5. klasei. – Rīga: RaKa, 1997.
- Rieksta D. Mājturība 6. klasei. – Rīga: RaKa, 1998.
- Rieksta D. Mājturība 7. klasei. – Rīga: RaKa, 2001.
- Rieksta D. Mājturība: uzturs I. Zēniem un meitenēm. Eksperimentāls praktikums. – Rīga: RaKa, 1998.
- Rieksta D. Mājturība: Uzturs II. Eksperimentāls praktikums. – Rīga: RaKa, 2000.
- Sadzīves ķīmija. / Ģimenes enciklopēdija: 3. sējums. – Rīga: Latvijas enciklopēdiju redakcija, 1992.
- Uzturs. / Ģimenes enciklopēdija: 2. sējums. – Rīga: Latvijas enciklopēdiju redakcija, 1990.
- Vanaga V. Galda klāšanas pamatprincipi. – Rīga: Turība, 2003.
- Vanaga V. Viesu apkalpošana. – Rīga: Turība, 2002.
- Veics V. Uzvedības kultūra saskarsmē: I daļa. – Rīga: RaKa, 1998.
- Veics V. Uzvedības kultūra saskarsmē: II daļa. – Rīga: RaKa, 2000.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE	
PROGRAMMAS VEIDS	Profesionālās pamatizglītības programma
PROGRAMMAS NOSAUKUMS	Mājturība
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA	Mājkalpotājs
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA	Pamatizglītība
ĪSTENOŠANAS ILGUMS	Divi gadi
IEGUVES FORMA	Klātie

Vienberga G. Olbaltumvielu un tauku uzturvērtība. – Rīga: Zinātne, 1987.

Volfa I. Mūsdienīgas uzvedības normas. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1999.

Zariņš Z. Vitamīni uzturā. – Rīga: Zinātne, 1973.

Zeibote I. Mazgāšanas, tīrīšanas un kopšanas darbi virtuvē. – Rīga: Latvijas Lauksaimniecības konsultāciju un izglītības atbalsta centra Mācību metodiskā darba nodaļa, 1997.

DĀRZKOPĪBAS PAMATI

Apjoms stundās	224 stundas
teorija	55 stundas
praktiskie darbi	169 stundas

Stundu sadalījums pa semestriem

1. semestris	2. semestris	3. semestris	4. semestris
60	80	60	24

Mērķis un uzdevumi

1. Veidot izpratni par dārzkopības pamatiem.
2. Apgūt prasmes un iemaņas par dekoratīvo augu, telpaugu un dārza kultūru audzēšanu un kopšanu.

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
1.	Ievads dārzkopības pamatos	Augsne, tās īpašības un tipi. Augsnes uzlabošanas veidi. Augsnes apstrādāšanas veidi. Izplatītākās nezāles, to apkarošanas veidi. Sēklu sēja.	B	20	30	50
2.	Ievads daiļdārzniecības pamatos	Telpu dekoratīvie augi, to kopšana. Balkona dekoratīvie augi, to kopšana. Savvaļas puķes. Ārstniecības augi. Dekoratīvie dārza augi – puķes, košumkrūmi, skujeņi. Viengadīgās un daudzgadīgās dārza puķes. Puķu stādu audzēšana. Puķu dobju ierīkošana un kopšana. Apstādījumi privātmājās, to kopšana.	C	17	53	70

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
3.	Ievads piemājas dārza kopšanas pamatos	Augļu koki – ābeles, bumbieres, ķirši, plūmes. Ogulāju kultūras – avenes, jāņogas, upenes, ērkšķogas. Augļu koku un ogulāju kopšanas pamati.	A	17	84	101
		Latvijā pazīstamāko dārzeņu audzēšana (kāposti, kolrābji, kāļi, redīsi, rutki, burkāni, pētersīļi, dilles, selerijas, gurķi, ķirbji, kabači, patisoni, tomāti, pipari, fizāļi, sīpoli, ķiploki, puravi, galda bietes, salāti, zirņi). Augu saderība. Puķu un dārzeņu saderība dārzā. Dekoratīvie dārzeni. Siltumnīcu veidi. Neapkurināmās siltumnīcas. Apkudināmās siltumnīcas. Siltumnīcās audzējamās kultūras.	C			
Noslēguma pārbaudījums				1	2	3
Kopā				55	169	224

* Ieteicamais taksonomijas līmenis:

- A – priekšstats;
- B – izpratne;
- C – pielietošana.

Izmantojamās literatūras saraksts

- Baumane M. Garšaugi. – Rīga: Zvaigzne, 1978.
Dārzkopības enciklopēdija. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2008.
Dārzkopības pamati: enciklopēdija. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2006.
Derīgie augi: enciklopēdija. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2008.
Gaile Z. Telpu zaļā rota. – Rīga: Avots, 1984.
Gronskis I., Ūdris J. Augļkopja rokasgrāmata. – Rīga: Avots, 1988.
Kalvīte I. Sīpolpdārzeņu audzēšana. – Rīga: Liesma, 1978.
Lankasters R., Bigs M. Istabas augu izvēle. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2001.
Monson L. Vasaras puķes. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2006.
Nordhauss K. Dārza augi: enciklopēdija. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2008.
Palmšēna I., Juhansons Bertils. K. Koki un krūmi: dārzkopja enciklopēdija. – Rīga: Jumava, 2009.
Plaudis J. A. Veselības zālītes: Latvijas ēdamo savvaļas augu enciklopēdija. – Rīga: Jumava, 2010.
Puriņa M. Lapu dārzeni. – Rīga: Avots, 1991.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE	
PROGRAMMAS VEIDS	Profesionālās pamatizglītības programma
PROGRAMMAS NOSAUKUMS	Mājturība
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA	Mājkopotājs
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA	Pamatizglītība
ĪSTENOŠANAS ILGUMS	Divi gadi
IEGUVES FORMA	Klātiene

- Rubine H., Ozola S., Eniņa V. Ārstniecības augu sagatavošana un lietošana. – Rīga: Zvaigzne, 1974.
- Ruks K. Tulpju šķirnes. – Rīga: Avots, 1991.
- Tolstovs A. Palīgs lauku sētā. – Rīga: Avots, 1990.
- Veics V. Dekoratīvās dārzkopības pamati. – Rīga: Zvaigzne, 1977.
- Vēriņš A. Puķkopība 2: istabas puķes. – Rīga: Liesma, 1971.
- Vermeilens N. Dārza puķes. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2007.

DARBA AIZSARDZĪBA

Apjoms stundās	112 stundas
teorija	46 stundas
praktiskie darbi	66 stundas

Stundu sadalījums pa semestriem

1. semestris	2. semestris	3. semestris	4. semestris
30	40	30	12

Mērķis un uzdevumi

1. Veidot izpratni par darba aizsardzības nozīmi izglītojamā veselībai.
2. Attīstīt prasmes pirmās palīdzības sniegšanā dažādos nelaimes gadījumos.

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
1.	Darba drošība, aizsardzība mājsaimniecībā	Drošības noteikumi mājsaimniecībā, darbā ar sadzīves tehniku, tīrīšanas un kopšanas līdzekļiem. Darba aizsargapģērbs.	C	6	9	15
2.	Darba drošība tekstilapstrādē	Drošības noteikumi darbā ar asiem priekšmetiem (adatas, šķēres). Drošības noteikumi darbā ar šūšanas elektroierīcēm.	C	6	9	15
3.	Darba drošība un higiēna viesmīlības pamatos	Sanitārās prasības un personīgās higiēnas normas, strādājot ar pārtikas produktiem. Inficēšanās un saindēšanās iespējamības, lietojot nepareizi apstrādātus vai bojātus produktus. Produktu uzglabāšanas normas. Iekārtu un trauku kopšana. Darba aizsargapģērbs.	C	6	9	15
4.	Darba drošība dārzkopībā	Drošības noteikumi darbā ar dārznieka darbarīkiem Drošības noteikumi darbā ar dārzkopības līdzekļiem (piemēram, mēslojumi kaitēkļu apkarošanas līdzekļiem). Darba aizsargapģērbs.	C	6	9	15

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
5.	Pirmās palīdzības būtība, tās veidi	Rīcības taktika nelaimes gadījuma vietā. Dzīvības glābšanas paņēmieni ABC.	C	3	5	8
6.	Asiņošana	Asiņošana, tās apturēšana. Šoks, izvešana no tā.	C	3	5	8
7.	Cita veida bojājumi, rīcības taktika	Traumas, karstuma un aukstuma izraisītie bojājumi. Ķīmiskie apdegumi. Saindēšanās.	C	4	5	9
8.	Aptieciņa	Aptieciņas saturs, prasme ar to rīkoties.	C	2	2	4
9.	Pirmās palīdzības sniegšana	Pirmā palīdzība dažādos nelaimes gadījumos (slīkšana, insektu un čūsku kodumi). Pirmā palīdzība pēkšņu saslimšanu gadījumos (sāpes, krampji, bruka u.c.). Izsargāšanās no inficēšanās, sniedzot pirmo palīdzību.	C	5	8	13
10.	Darba vides aizsardzība	Ievērot ekspluatācijas noteikumus sadzīves tehnikai, elektrotehnikai, ievērot ugunsdrošības noteikumus. Ķīmisko līdzekļu lietošana, glabāšanas noteikumi. Vides aizsardzības noteikumi, piesārņojums, videi draudzīga saimniekošana.	C	5	5	10
Noslēguma pārbaudījums				1	–	1
Kopā				46	66	112

* Ieteicamais taksonomijas līmenis:

- A** – priekšstats;
- B** – izpratne;
- C** – pielietošana.

Izmantojamās literatūras saraksts

Belovs I. Mācīties sniegt pirmo palīdzību. – Rīga: Avots, 1991.

Darba aizsardzības likums. Pieejams: <http://www.likumi.lv/doc.php?id=26020>

Darba likums. Pieejams: <http://www.likumi.lv/doc.php?id=26019>

Golubeva A. Skolēnu drošība. Nelaimes gadījumi. Pirmā palīdzība. – Lielvārde: Lielvārds, 1998.

Ko darīt? – Rīga: Katastrofu medicīnas centrs, 1999.

Kronītis J. Dabas aizsardzība. – Rīga: Zinātne, 1999.

Micāne L. Veselības mācība. – Rīga: Latvijas Uzņēmējdarbības un menedžmenta akadēmija, 2003.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE	
PROGRAMMAS VEIDS	Profesionālās pamatizglītības programma
PROGRAMMAS NOSAUKUMS	Mājturība
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA	Mājkalpotājs
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA	Pamatizglītība
ĪSTENOŠANAS ILGUMS	Divi gadi
IEGUVES FORMA	Klātie

Ministru kabineta 2000. gada 30. maija noteikumi Nr. 187 "Iekārtu elektrodrošības noteikumi".

Pieejami: http://www.likumi.lv/doc.php?id=7569&version_date=03.06.2000

Ministru kabineta 2004. gada 17. februāra noteikumi Nr. 82 "Ugunsdrošības noteikumi".

Pieejami: <http://www.likumi.lv/doc.php?id=84587>

Rožkalne R. Veselības rokasgrāmata. – Rīga: Pētergailis, 2008.

Vides zinību terminu skaidrojošā vārdnīca. – Rīga: Jumava, 1999.

PROFESIONĀLĀ SVEŠVALODA

Apjoms stundās	112 stundas
teorija	112 stundas
praktiskie darbi	–

Stundu sadalījums pa semestriem

1. semestris	2. semestris	3. semestris	4. semestris
30	40	30	12

Mērķis un uzdevumi

1. Apgūt pamatzināšanas par profesionālo terminoloģiju.
2. Izmantot svešvalodu zināšanas savā profesionālajā darbībā.

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
1.	Sarunvalodas pamati	Ģimene, hobiji, finanses, medikamenti, iepirkšanās, elementāru dialogu veidošana.	C	16	–	16
2.	Darbs un darba vieta	CV. Motivācijas vēstule. Intervija. Informācijas meklēšanas avoti. Telefonsarunas.	B	14	–	14
3.	Darba vide	Tavas profesijas specifika. Darba devēja un darbinieka sadarbība. Darbinieka pienākumi un atbildība. Laiks un telpa.	B	14	–	14
4.	Mājsaimniecības terminoloģija	Telpas, to iekārtojums. Mēbeles. Apģērbs un tā kopšana. Kopšanas un tīrīšanas līdzekļi, Sadzīves tehnika. Nepārtikas preces.	C	18	–	16
5.	Dārzkopības terminoloģija	Dekoratīvie mājas augi un dārzeņi. Dažādas augsnes (skābas, sārmainas un mēslojumi). Tehniskie palīg līdzekļi.	C	16	–	16
6.	Pārtikas produkti	Augļi, dārzeņi. Graudaugu izstrādājumi, garšvielas. Piena produkti. Gaļas produkti. Zivis un jūras produkti.	C	16	–	16

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksono- mijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
7.	Ēdienu gatavošanas tehnoloģijā lietojamā terminoloģija	Salāti un uzkodas. Karstie ēdieni. Deserti. Trauki. Galda piederumi. Iekārtas.	C	17	–	17
Noslēguma pārbaudījums				1	–	1
Kopā				112	–	112

* Ieteicamais taksonomijas līmenis:

- A – priekšstats;
- B – izpratne;
- C – pielietošana.

Izmantojamās literatūras saraksts

- Ādamsone G., Skujniece S., Veismane I. Go for it! English for Vocational studies. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1998.
- Bogdzeviča L., Keiša Dz., Kulačkovska A. Deutsch – meine Wahl 1. – Rīga: RaKa, 1999.
- Bogdzeviča L., Keiša Dz., Kulačkovska A. Deutsch – meine Wahl 2. – Rīga: RaKa, 2000.
- Bogdzeviča L., Keiša Dz., Kulačkovska A. Deutsch – meine Wahl 2, darba burtnīca. – Rīga: RaKa, 2000.
- Bogdzeviča L., Keiša Dz., Kulačkovska A. Deutsch – meine Wahl 3. – Rīga: RaKa, 2001.
- Buks K., Rusmane E. Īsa rokasgrāmata angļu valodas gramatikā. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2007.
- Buns L., Kanča K., Smiltena M. Jautā un atbildi četrās valodas. – Rīga: Mācību grāmata, 2001.
- Douvitsas–Gamst J., Xanthos E., Kretschmer S. Das Deutschmobil. Lehrbuch 1. – Tallin: Verlag Koolibri, 1998.
- Harris M., Mower D., Sikorzynska A. Opportunities Pre – Intermediate. – Longman, 2000.
- Litovniece G. Deutsch. Klasse 5. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1998.
- Kursbuch 2. – Max Heuber Verlag, 1993.
- Šmagre L. Deutsch mit Spass. – Rīga: Mācību grāmata, 2002.
- Šulca A. Deutsch für uns: vācu valoda iesācējiem. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1998.
- Zemīte M. Let's Get Talking. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1997.–1999.
- http://www.sciaga.pl/katalog/555-opowiadania/t20_7
- <http://www.referats.net/pages/referats/rkr/page.php?id=35189>
- http://www.hueber.de/shared/elka/Internet_Muster/Elka2/3-19-021656-.Muster_2.pdf

LIETIŠKĀ VALODA

Apjoms stundās	112 stundas
teorija	112 stundas
praktiskie darbi	–

Stundu sadalījums pa semestriem

1. semestris	2. semestris	3. semestris	4. semestris
30	40	30	12

Mērķis un uzdevumi

1. Attīstīt spējas adaptēties un integrēties sociālajā vidē.
2. Veidot izpratni par latviešu lietišķās valodas lietojumu darba dzīvē.

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
1.	Vienkāršs teikums	Teikumu iedalījums pēc izteikuma mērķa. Pieturzīmes vienkārša teikuma beigās. Teikuma locekļi (virslocekļi, palīglocekļi). Vienlīdzīgi teikuma locekļi, pieturzīmju lietošana. Uzruna, uzrunas grupa, pieturzīmju lietošana. Teikumu veidošana pēc dotajiem nosacījumiem.	B	10	–	10
2.	Vārdu mācība	Vārdu pareizrakstība, līdzskaņu dubultošana. Salikteņu veidošana. Vārdu dalīšana zilbēs. Vārdu saīsināšanas nosacījumi.	B	9	–	9
3.	Salikts teikums	Salikts sakārtots teikums. Salikts pakārtots teikums (pakārtojuma veidi, pakārtojuma vārdi).	B	6	–	6

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksono- mijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
4.	Vārdšķiras	<p>Lietvārdi. Sugas vārdi, īpašvārdi, to pareizrakstība. Dzimte un skaitlis. Vienskaitlinieki un daudzskaitlinieki.</p> <p>Lietvārdu locīšana, deklinācijas. Darbības vārds – pirmatnīgs un atvasināts. Skaitlis, persona, laiks. Īpašības vārdi. Skaitlis, dzimte, galotnes, īpašības vārdu locīšana.</p> <p>Vietniekvārdi – personu, piederības, norādāmie un jautājamie vietniekvārdi, to pareizrakstība.</p> <p>Skaitļa vārdi – pamata un kārtas. Pieraksts ar cipariem un vārdiem.. Pareizrakstība.</p> <p>Locīšana. Skaitļa vārdi pēc sastāva. Apstākļa vārdi, to pareizrakstība un izcelsme.</p> <p>Izsaukmes vārdi – lietojums, teikumi ar izsaukmes vārdiem.</p>	B	19	–	19
5.	Tiešā runa	<p>Dialogs.</p> <p>Pieturzīmes tiešās runas teikumos (piebilde – sākumā, beigās).</p>	B	8	–	8
6.	Lietišķie raksti	<p>Anketa, apsveikums, ielūgums, līdzjūtība, iesniegums, paskaidrojums.</p> <p>Vēstule – teksta sacerēšana, noformēšana, otrās personas vietniekvārdu pareizrakstība.</p> <p>Pilnvara, darba līgums, CV.</p> <p>Pierakstu kārtošana (piezīmju grāmatiņas).</p>	B	20	–	20
7.	Valoda	<p>Saziņas papildlīdzekļi (žesti, stāja, mīmika u.c.). Ikdienas runa. Sarunvaloda un literārā valoda. Sinonīmi. Antonīmi. Vecvārdi. Svešvārdi.</p> <p>Galvenie vārdnīcu tipi, izkārtojums. Prasme strādāt ar dažādām vārdnīcām.</p>	B	20	–	20

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksono- mijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
8.	Izziņas literatūra	Latviešu literatūra (dzeja, proza, dramaturģija). Tulkotā literatūra. Periodika. Izziņu literatūras daudzveidība. Zinātniskā literatūra.	C	18	–	18
Noslēguma pārbaudījums				2	–	2
Kopā				112	–	112

* Ieteicamais taksonomijas līmenis:

- A – priekšstats;
- B – izpratne;
- C – pielietošana.

Izmantojamās literatūras saraksts

- Koluža R., Lāce R., Megi Dz. Latviešu valoda 8. un 9. klasei. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1995.
 Koluža R. Kas meklē, tas atrod: latviešu valodas rokasgrāmata. – Lielvārde: Lielvārds, 2007.
 Koluža R. tika, ...tika – gramatika: latviešu valoda tabulās. – Lielvārde: Lielvārds, 2003.
 Koluža R. Latviešu valodas rokasgrāmata. Tā vai šitā. – Lielvārde: Lielvārds, 2003.
 Valodas prakse: vērojumi un ieteikumi. – Rīga: Akadēmiskais apgāds, 2005.
 Nītiņa D. Valodniecības jautājumi. – Rīga: Rīgas Tehniskā universitāte, 2007.
 Ptičkina Ā. Kā mācīt bērnus lasīt un rakstīt. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1997.
 Skujiņa V. Lietišķo rakstu paraugi. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1998.
 Šteina I. Garīgo terminu skaidrojošā vārdnīca. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2002.
 Strautiņa V., Šulce Dz. Latviešu valodas pareizums un pareizrakstība. – Rīga: RaKa, 2009.
 Vītola I. Diktāti speciālo skolu 5.–9. klasei. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2003.
 Zeltkalna A. Pārbaudes darbi latviešu valodā. – Rīga: RaKa, 2009.

LIETIŠĶIE APRĒĶINI

Apjoms stundās	112 stundas
teorija	112 stundas
praktiskie darbi	–

Stundu sadalījums pa semestriem

1. semestris	2. semestris	3. semestris	4. semestris
30	40	30	12

Mērķis un uzdevumi

1. Apgūt noteiktu matemātikas zināšanu apjomu, kas nepieciešams praktiskajai darba dzīvei.
2. Attīstīt loģisko un abstrakto domāšanu, nostiprināt uzmanību un atmiņu.

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
1.	Ievads matemātikā	Zināšanu līmeņa diagnostika. Pamatskolas matemātikas mācību satura atkārtojums.	B	4		4
2.	Skaitļi un darbības ar tiem	Daudzciparu skaitļu numerācija 100000 apjomā. Daudzciparu skaitļu lasīšana, pieraksts, salīdzināšana. Precīzi un aptuveni skaitļi. Skaitļu noapaļošana. Pozitīvi un negatīvi skaitļi. Daudzciparu skaitļu saskaitīšana un atņemšana, reizināšana un dalīšana ar viencipara un divciparu skaitļiem. Reizināšana ar trīsciparu skaitli (vienkāršākie gadījumi). Skaitliskās izteiksmes ar iekavām un bez tām (līdz 4 darbībām). Elektroniskie skaitļošanas līdzekļi.	B	33		33
3.	Mērvienības un nosauktie skaitļi	Garuma, svāra (masas), laika un vērtības mēri, to sakarības (tabulas). Praktiska mērīšana, svēršana. Laukuma mēri – mm ² , cm ² , dm ² , m ² , ha, km ² . Tilpuma mēri – cm ³ , dm ³ , m ³ , l, sters.	B	12		12

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
4.	Teksta uzdevumi	Teksta uzdevumu pamatveidi. Salikti teksta uzdevumi. Teksta uzdevumi par vidējo aritmētisko, apkārtmēru un platību, procentiem, tilpumu. Ģimenes budžets. Sadzīviska satura uzdevumi. Teksta uzdevumi, kas veicina profesijas apguvi.	B	12		12
5.	Daļas	Parastās daļas. Daļu identiskie pārveidojumi. Praktiska daļas aprēķināšana. Decimāldaļas. Nosauktu skaitļu izteikšana decimāldaļā un otrādi. Decimāldaļu saskaitīšana un atņemšana Decimāldaļu reizināšana un dalīšana ar viencipara skaitli. Decimāldaļu reizināšana un dalīšana ar 10, 100, 1000. Decimāldaļu noapaļošana. Procenti. Procentu praktiskais lietojums. Procentu saistība ar parastajām daļām un decimāldaļām. Procentu aprēķināšana no skaitļa. Procentu diagrammas.	A	27		27
6.	Ģeometrijas pamatelementi	Ģeometrijas pamatjēdzieni. Ģeometrijas figūras. Ģeometrisku figūru perimetrs. Apkārtmērs. Kvadrāta un taisnstūra laukums. Laukuma aprēķini. Ģeometriskie ķermeņi – kubs, taisnstūra paralēlskaldnis, cilindrs, konuss, prizma, piramīda, lode. Tilpums. Taisnstūra paralēlskaldņa un kuba tilpums. Diagrammas.	A	20		20
7.	Mācību satura apkopojums	Mācību satura apkopojums.	C	2		2
Noslēguma pārbaudījums				2	–	2
Kopā				112	–	112

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE	Profesionālās pamatizglītības programma
PROGRAMMAS VEIDS	Mājturība
PROGRAMMAS NOSAUKUMS	Mājkalpotājs
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA	Pamatizglītība
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA	Divi gadi
ĪSTENOŠANAS ILGUMS	Klātiene
IEGUVES FORMA	

* Ieteicamais taksonomijas līmenis:

- A** – priekšstats;
- B** – izpratne;
- C** – pielietošana.

Izmantojamās literatūras saraksts

- Freimanis I. Ģeometrijas elementi pamatskolai. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1998.
- Grunšberga S. Daļas un procenti. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1998.
- Grunšberga S. Uzdevumi un vingrinājumi matemātikā. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1998.
- Jakovļevs P. Ekonomika uzdevumiem un lietišķās spēles. – Rīga: RaKa, 1998.
- Krastiņa Ē. Naturālie skaitļi. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1997.
- Krastiņa Ē. Parastās daļas. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1997.
- Lude I. Matemātika 5. klasei. – Rīga: Pētergailis, 2002.
- Mencis J. (juniors) Matemātika 5. klasei. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1999.
- Mencis J. (juniors) Matemātika 6. klasei. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2000.
- Mencis J. (seniors) Matemātika 5. klasei. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1995.
- Mencis J. Matemātika 5. un 6. klase. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2004.
- Sīka E. Ievads ekonomikā. – Rīga: RaKa, 1997.
- Skolniece A. Decimāldaļas. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1998.

DATORMĀCĪBA

Apjoms stundās	56 stundas
teorija	14 stundas
praktiskie darbi	42 stundas

Stundu sadalījums pa semestriem

1. semestris	2. semestris	3. semestris	4. semestris
15	20	15	6

Mērķis un uzdevumi

1. Sniegt pamatzināšanas, veidot prasmes, iemaņas un praktiskās darbības pieredzi darbā ar IT.
2. Attīstīt loģisko un abstrakto domāšanu, novērošanas spējas, pamatot izpratni par apgūto iemaņu nepieciešamību sadzīvē.

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
1.	Informācijas tehnoloģiju pamatjēdzieni	Personālā datora uzbūve, perifērijas ierīces, to funkcijas. Priekšstats par datora programvadības principu, datoru tiptiem un lietošanas iespējām.	B	4	3	7
2.	Datora lietošana un rīkošanās ar datnēm	Darba drošības noteikumi. Ergonomika. Darbs ar mapēm un datnēm. Biežāk izmantojamo lietotņu datņu tipi. Darbs ar datu nesējiem.	C	1	3	4
3.	Attēlu apstrāde	Priekšstats par grafisko attēlu apstrādes lietotni. Zīmējuma veidošana, saglabāšana un atvēršana.	C	1	3	4
4.	Teksta apstrāde	Teksta apstrādes lietotnes darba vide. Logu elementi, rīkjoslū pievienošana un noņemšana. Darbs ar visu dokumentu un tā daļām. Rakstzīmju un rindkopu noformēšana. Attēlu ievietošana dokumentā. Rindkopu un lappušu noformēšana. Aizzīmēto un numurēto sarakstu veidošana. Vienkāršu formulu veidošana.	C	1	7	8

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksono- mijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
		<p>Speciālo rakstzīmju un lappuses pārtraukuma ievietošana un dzēšana.</p> <p>Vienkāršas tabulas veidošana, aizpildīšana, formatēšana.</p> <p>Darbs ar vairākiem eksistējošiem dokumentiem.</p> <p>Priekšstats par lappuses iekārtojumu. Lappušu numuru, vēres pievienošana, dzēšana.</p> <p>Tabulēšanas lietojums dokumenta noformēšanā.</p>				
5.	Izklājlapu lietošana	<p>Izklājlapas lietošanas sfēras un pamatjēdzieni. Darbs ar izklājlapu lietotni.</p> <p>Elementāru aprēķinu veikšana izklājlapas tabulā.</p> <p>Darbs ar šūnām un to apgabaliem. Šūnu un tabulas vienkārša formatēšana.</p> <p>Tabulu veidošana, noformēšana, aprēķinu veikšana tajās, veidojot formulas un izmantojot funkcijas.</p> <p>Izklājlapas sagatavošana drukāšanai, drukāšana.</p> <p>Diagrammas. Diagrammu formatēšana.</p>	C	1	7	8
6.	Prezentācijas materiālu sagatavošana un demonstrēšana	<p>Iepazīšanās ar prezentāciju lietotni un gatavu prezentāciju piemēriem.</p> <p>Jaunas prezentācijas veidošana.</p> <p>Darbs ar tekstu, attēliem slaidā.</p> <p>Animācijas efekti un prezentācijas demonstrēšana.</p>	C	1	7	8

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
7.	Informācijas ieguves un komunikācijas līdzekļu izmantošana	Pamatjēdzieni par datorfīkliem. Interneta pakalpojumu izmantošanai nepieciešamais aprīkojums un izplatītākie pakalpojumu veidi. Darbs ar interneta resursu pārlūkprogrammu. Informācijas meklēšana globālajā tīmeklī. Datņu lejupielāde un saglabāšana. Jēdziens par e-pastu, tā izmantošanas iespējām. E-pasta adreses reģistrācija, pastkastītes struktūra, ziņojuma izveide un nosūtīšana. Saņemtā ziņojuma atvēršana un atbildēšana.	C	1	5	6
8.	Darbība ar ierīcēm un informāciju savai un citu drošībai	Multivides sistēmas. Darbs ar kompaktdiskiem. Drošības riski internetā. Priekšstats par datorvīrusiem. Darba drošības tehnikas noteikumi. Datora lietošanas juridiskie un ētiskie aspekti. Intelektuālais īpašums un personas datu aizsardzība.	C	2	5	7
Noslēguma pārbaudījums				2	2	4
Kopā				14	42	56

* Ieteicamais taksonomijas līmenis:

- A** – priekšstats;
- B** – izpratne;
- C** – pielietošana.

Izmantojamās literatūras saraksts

- Informātikas vārdnīca. – Rīga: Avots, 2001.
- Vilde V. Informātika pamatskolai: 1. daļa. – Rīga: RaKa, 2004.
- Vilde V. Informātika pamatskolai: 2. daļa. – Rīga: RaKa, 2004.
- Vilde V. Informātika pamatskolai: 3. daļa. – Rīga: RaKa, 2005.
- Vilde V. Informātika pamatskolai: 4. daļa. – Rīga: RaKa, 2006.
- Vilde V. Informātika pamatskolai: 5. daļa. – Rīga: RaKa, 2006.
- Vilde V. Informātika pamatskolai: 6. daļa. – Rīga: RaKa, 2007.

PROFESIONĀLĀ SASKARSME

Apjoms stundās	56 stundas
teorija	14 stundas
praktiskie darbi	42 stundas

Stundu sadalījums pa semestriem

1. semestris	2. semestris	3. semestris	4. semestris
15	20	15	6

Mērķis un uzdevumi

1. Sniegt izglītojamajiem zināšanas par saskarsmes pamatprincipiem.
2. Attīstīt spēju sazināties ar apkārtējo sabiedrību un izprast sevi kā personību.
3. Attīstīt prasmes un iemaņas sekmīgai saziņai.

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
1.	Ievads. Saskarsmes raksturojums	Saskarsmes loma cilvēka dzīvē. Saskarsmes vispārīgs raksturojums. Saskarsme un savstarpējā saprašanās. Saskarsmes galvenās funkcijas. Saskarsmi ietekmējošie faktori. Saskarsmes veidi. Saskarsmes loma profesijā.	B	1	5	6
2.	Saskarsme – māka pazīt pašam sevi un pašpilnveidoties	Pašizziņas būtība. Pašnovērtējums, tā loma saskarsmē. Saskarsme pašam ar sevi, profesionālās kvalitātes – zināšanas, spējas, attieksmes un iemaņas.	B	1	4	5
3.	Cilvēka pamatvajadzības un uzvedības motivācija	Cilvēka pamatvajadzības, to hierarhija. Uzvedības jēdziens un tās motivācija	A	1	5	6
4.	Verbālā un neverbālā saskarsme	Valoda kā saskarsmes līdzeklis. Valodas uztveres problēmas. Sarunas prasmes. Klausīšanās prasmes. Ķermeņa valoda, tās vispārējais raksturojums, vieta un loma	C	3	9	12

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksono- mijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
		saskarsmē. Poza, mīmika, acu kontakts, žesti, skatieni, fiziskais kontakts.				
5.	Etiķete	Etiķetes raksturojums. Etiķete un profesija. Etiķetes loma saskarsmē.	C	1	3	4
6.	Temperaments un raksturs	Temperamenta un rakstura būtība un tipi. Sava temperamenta apzināšana. Citas personas temperamenta noteikšana. Priekšstata veidošana par otru cilvēku. Personīgā telpa.	B	2	5	7
7.	Konflikti un to risinājumi	Diskusiju, strīdu veidi, iemesli un risināšanas ceļi. Konflikti, to rašanās iemesli, risināšanas paņēmieni un metodes. Konfliktu pazīmes, starppersonu un grupu konflikti, emocijas, to nozīme konfliktos. Kompromisi, to loma saskarsmē.	B	1	5	6
8.	Stress	Stresa raksturojums Stresam raksturīgās atbildes reakcijas. Distresa mazināšanas paņēmieni	B	1	2	3
9.	Tolerance	Cilvēki ar īpašām vajadzībām un sabiedrība Dažādu tautu uzvedības īpatnības, ieražas. Tradīcijas. Starpkultūru mijiedarbība.	C	1	2	3
10.	Saskarsme ar darba devēju	Darba devēju prasību novērtējums. Reakcija uz komplimentiem, atzinību un sūdzībām.	C	1	2	3
Noslēguma pārbaudījums				1	–	1
Kopā				14	42	56

* Ieteicamais taksonomijas līmenis:

- A** – priekšstats;
- B** – izpratne;
- C** – pielietošana.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE	Profesionālās pamatizglītības programma
PROGRAMMAS VEIDS	Mājturība
PROGRAMMAS NOSAUKUMS	Mājkāpotājs
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA	Pamatizglītība
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA	Divi gadi
ĪSTENOŠANAS ILGUMS	Klātiene
IEGUVES FORMA	

Izmantojamās literatūras saraksts

- Diķe V., Krieviņš V. Es ģimenē, skolā, sabiedrībā: mācību grāmata. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2001.
- Diķe V., Krieviņš V. Es ģimenē, skolā, sabiedrībā: darba burtnīca. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2001.
- Dubkevičs L. Saskarsme audzēkņiem. – Rīga: Jumava, 2006.
- Kolominskis J. Cilvēks. Psiholoģija. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1990.
- Kupčs J. Saskarsmes būtība. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1997.
- Kupše S., Sietniece I. u.c. Saskarsme audzēkņiem. – Rīga: Jumava, 2003.
- Mārkema U. Kā tikt galā ar stresu? – Rīga: Jumava, 1997.
- Omārova S. Saskarsmes psiholoģija. – Rīga: Kamene, 1994.
- Omārova S. Cilvēks runā ar cilvēku. Saskarsmes psiholoģija. – Rīga: Kamene, 1994.
- Omārova S. Cilvēks dzīvo grupā. Sociālā psiholoģija. – Rīga: Kamene, 1996.
- Plotnieks I. Pedagoģiskā saskarsme. – Rīga: Latvijas zinību biedrība, 1990.
- Reņģe V. Psiholoģija. Personības psiholoģija. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2000.
- Saskarsme audzēkņiem: mācību līdzeklis. – Rīga: Jumava, 1999.
- Vorobjovs A. Psiholoģijas pamati. – Rīga: Mācību apgāds, 1996.
- Vēvere R. Temperaments un raksturs pedagoģiskajā saskarsmē. // Skolotājs, 2001. Nr. 3/27

FIZISKĀS AKTIVITĀTES

Apjoms stundās	112 stundas
teorija	–
praktiskie darbi	112 stundas

Stundu sadalījums pa semestriem

1. semestris	2. semestris	3. semestris	4. semestris
30	40	30	12

Mērķis un uzdevumi

1. Sekmēt izglītojamo veselības saglabāšanu un nostiprināšanu.
2. Attīstīt fiziskās īpašības.
3. Nostiprināt un uzlabot izglītojamo veselību.

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksonomijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
1.	Fiziskās aktivitātes un veselība	Fizisko vingrinājumu ietekme uz organismu. Fizisko spēju attīstība veselības nostiprināšanai un uzlabošanai. Cēloņi, kas izraisa dažādus pašsajūtas traucējumus, to novēršana. Kaitīgi ieradumi. Norādīšanās kā profilaktiskais pasākums. Drošības un higiēnas noteikumi sporta nodarbībās. Elpošanas un stājas vingrinājumi un to nozīme.	C	–	2	2
2.	Vingrošanas attīstošie vingrojumi un vingrinājumi	Iesildīšanās vingrinājumu nozīme fiziskajās aktivitātēs. Akrobātikas vienkāršas kombinācijas ar iepriekš apgūtajiem saistelementiem. Rotaļas un spēles stājas izkopšanai un līdzsvara treniņam. Aerobikas kombināciju pamatsoļi. Mākslas vingrošanas elementu izpilde. Spēka vingrinājumi (trenažieri).	C	–	16	16

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksono- mijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
3.	Vieglatlētika	Dažādu garumu distanču skrējieni Stafetes skrējieni. Tāllēkšanas un augstlēkšanas vingrinājumi. Bumbiņas mešana. Rotaļas un spēles ar vieglatlētikas elementiem.	C	–	20	20
4.	Sporta spēles	Izmanto sporta spēlēs apgūtos pamattehnikas vingrinājumus bumbas vadīšanā, piespēļu veidos, metienos, bumbas metienus vai sitienus vārtos, serves.	C	–	30	30
5.	Dažādi citi sporta veidi	Ziemas sporta veidu (slēpošana, slidošana) vingrojumi un vingrinājumi. Peldēšanas vingrojumi un vingrinājumi, spēles un rotaļas ūdenī.	C	–	10	10
5.	Tūrisms	Tūrisma veidi. Tūrisma pārgājiena organizēšana. Nepieciešamais grupas un personīgais inventārs (jebkurā tūrisma veidā). Atpūtas un nakšņošanas vietu veiksmīga izvēle. Debesspušu noteikšana bez kompasa palīdzības. Orientēšanās pamatelementi. Ugunsroku iekurināšana. Vides saudzēšana un izmantošana fiziskajām aktivitātēm. Šķēršļu pārvarēšana.	C	–	8	8
6.	Dejošana un ritmika	Ritmā nozīme kustību izkopšanā. Koordinācijas un stājas izkopšana. Standartdeju, nacionālo, moderno deju pamatsolji.	C	–	20	20

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Taksono- mijas līmenis*	Stundu skaits		
				teorija	praktiskie darbi	kopā
7.	Fizisko spēju mijiedarbība veselības nostiprināšanā	Koordinācijas, izturības, lokanības, ātruma un spēka vingrinājumi fiziskās sagatavotības uzlabošanai. Muguras stabilizējošo muskuļu un stājas attīstīšanas vingrojumi un vingrinājumi. Individuālo sasniegumu attīstības dinamikas izvērtēšana.	C	–	4	4
Noslēguma pārbaudījums				–	2	2
Kopā				–	112	112

* Ieteicamais taksonomijas līmenis:

- A – priekšstats;
- B – izpratne;
- C – pielietošana.

Izmantojamās literatūras saraksts

- Āķe-Vīksne I. Olimpiskā ābece. – Rīga: Latvijas Olimpiskā komiteja, 2008.
Avotiņa M. Ritmika sākumskolā. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1998.
Cukura A. Logoritmika: vispārēji vingrinājumi. – Rīga: Pētergailis, 2004.
Dzenis A. Trenera rokasgrāmata. – Rīga: Jumava, 2004.
Džilfords K. Futbols. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2004.
Fišers U. Volejbola ABC. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2007.
Graima L. Viegļā joga. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2009.
Grants J. Mācīsimies slēpot. – Rīga: RaKa, 2007.
Hūnolds T. Olimpiskās spēles. – Rīga: Jumava, 2006.
Jansone R. Sporta izglītības didaktika skolā. – Rīga: RaKa, 2005.
Kļujevs M. Bērnu stājas veidošana. – Rīga: Zvaigzne ABC, 1977.
Kurzemiece L. Sports jautājumos un atbildēs. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2005.
Kurzemiece L. Rotaļas, spēles un stafetes skolēnu personības attīstībai. – Rīga: Latvijas Republikas Izglītības un Zinātnes ministrija, 2006.
Purmale I. Ārstnieciskā vingrošana skolā. – Rīga: RaKa, 2006.
Robinsone L. Pilates. Vingrošanas rokasgrāmata. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2002.
Romenkova V. Rotaļu attīstība. – Rīga: Vārti, 1999.
Ungaro A. Pilates vingrojumi katrai dienai. – Rīga: Zvaigzne ABC, 2009.
Zaula Dz. Vieglatlētikas skola. – Rīga: RaKa, 2006.

KVALIFIKĀCIJAS PRAKSE

Prakses apjoms stundās 420 stundas

Kvalifikācijas prakses mērķis

1. Papildināt un nostiprināt zināšanas un prasmes mājkalpotāja darbu veikšanai atbilstoši profesijas standarta prasībām.
2. Nostiprināt teorētiskās zināšanas un praktiskās iemaņas, iegūstot labas darba iemaņas.

Uzdevumi

1. Kopt telpas, izmantojot atbilstošus tīrīšanas līdzekļus, aprūpēt dekoratīvos augus, palīdzēt ēdienu gatavošanas procesā un viesu apkalpošanā.
2. Strādāt viesmīlības uzņēmumos, ievērojot darba un vides aizsardzības prasības.

Nr. p.k.	Tēmas	Apakštēmas	Stundu skaits
1.	Mājsaimniecības pamati	Telpu un apkārtnes uzkopšana. Atbilstošu kopšanas un tīrīšanas līdzekļu lietošana. Sadzīves tehnikas izmantošana un kopšana. Veļas un apģērba mazgāšana, žāvēšana un gludināšana. Sīko mājdzīvnieku apkopšana un barošana. Darba devēja mantas neaizskaramības nodrošināšana.	120
2.	Viesmīlības pamati	Viesmīlības uzņēmuma pamatfunkcijas. Veicamo darbu izpildes secības ievērošana. Drošības noteikumu ievērošana darbā ar virtuves iekārtām. Ēdienu gatavošanas telpas uzkopšana. Trauku novākšana. Galda servēšana. Produktu pirmapstrādes bez mehānismu palīdzības. Produktu pirmapstrāde ar mehāniskām iekārtām. Apkalpošana pie galda dažādos pasākumos. Telpu vides estētiskā noformējuma uzturēšana kārtībā. Pārtikas un nepārtikas preču iegāde pēc darba devēja norādījuma.	120
3.	Tekstilapstrādes pamati	Tekstilizstrādājumu veidi un to kopšana. Atbilstošu kopšanas un tīrīšanas līdzekļu lietošana. Drošības noteikumi, strādājot ar šujmašīnām un pārējo inventāru. Apģērbu labošana ar rokām un šujmašīnu darba devēja vadībā.	100
4.	Dārzkopības pamati	Iepazīšanās ar viesmīlības uzņēmuma ārējās vides kārtības uzturēšanas prasībām. Dekoratīvo un sezonālo augu kopšana, ievērojot drošības tehnikas noteikumus. Atbilstošu instrumentu un iekārtu izvēle un to uzturēšana kārtībā. Mutiskas atskaites sniegšana darba devējam par veikto uzdevumu izpildi.	80
Kopā			420

PROFESIOĀLĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS ĪSTENOŠANAI NEPIECIEŠAMIE MATERIĀLIE LĪDZEKĻI

Nr. p.k.	Materiālo līdzekļu nosaukums (pa veidiem)	Daudzums
1.	Telpu aprīkojums	
1.1.	Arodmācības kabinets	1
1.2.	Ēdienu gatavošanas laboratorija	1
1.3.	Šūšanas kabinets	1
1.4.	Dārzkopības mācību kabinets	1
1.5.	Darbarīku noliktava	1
2.	Tehnoloģiskās iekārtas, aprīkojums un darba instrumenti	
2.1.	Gāzes plīts, elektriskā plīts, malkas pavards	3
2.2.	Ledusskapis	2
2.3.	Gaļas malējs	2
2.4.	Maizes griezējs	1
2.5.	Kafijas automāts, elektriskā tējkanna	2
2.6.	Mikroviļņu krāsns	1
2.7.	Elektriskā cepeškrāsns	2
2.8.	Svari	2
2.9.	Šujmašīnas	8
2.10.	Gludekļi	4
2.11.	Overloks	1
2.12.	Veļas mašīna, veļas automāts	2
2.13.	Zāles pļāvējs, trimmeris	2
2.14.	Ķerras	6
2.15.	Dārza šķēres	Katram audzēknim
2.16.	Lāpstas, dakšas, spaiņi, lejkannas, kapļi	Katram audzēknim
2.17.	Dēļi, katli, pannas, caurduri, kausi un cits virtuves inventārs	Pietiekamā daudzumā
2.18.	Galda piederumi un trauki	Katram audzēknim
2.19.	Telpu uzkopšanas inventārs (birstes, spaiņi, saslauku lāpstiņas u.c.)	Katram audzēknim
2.20.	Telpu (grīdas, logu, durvju u.tml.) interjera (aizkari, žalūzijas, dīvāni, tepiķi, lampas u.tml.) un mājsaimniecības priekšmetu uzkopšanas līdzekļi (dabiskie un ķīmiskie)	Pietiekamā daudzumā
2.21.	Adatas, uzpirksteņi, šķēres, metra mēri, izšūšanas rāmīši u.c.	Katram audzēknim
2.22.	Akvārijs un tā aprīkojums	1
2.23.	Telpaugi un to kopšanas līdzekļi	Pietiekamā daudzumā
3.	Materiāli, palīgmateriāli	
3.1.	Mācību literatūra, izdales un uzskates materiāli	Pietiekamā daudzumā
3.2.	Žurnāli un citi periodiskie izdevumi	Pietiekamā daudzumā
3.3.	Dažādu izstrādājumu paraugi, plakāti	Pietiekamā daudzumā

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
PROGRAMMAS VEIDS Profesionālās pamatizglītības programma
PROGRAMMAS NOSAUKUMS Mājturība
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA Mājkalpotājs
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA Pamatizglītība
ĪSTENOŠANAS ILGUMS Divi gadi
IEGUVES FORMA Klātiene

Nr. p.k.	Materiālo līdzekļu nosaukums (pa veidiem)	Daudzums
3.4.	Mazgāšanas līdzekļi veļai, traukiem, grīdai un citām virsmām	Pietiekamā daudzumā
3.5.	Audumi, dzija, diegi u.c.	Pietiekamā daudzumā
3.6.	Akvārija kopšanas līdzekļi, zivju barība	Pietiekamā daudzumā

PROFESIONĀLĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS ĪSTENOŠANAI NEPIECIEŠAMĀS PEDAGOGU KVALIFIKĀCIJAS APRAKSTS

Nr. p.k.	Mācību priekšmeta nosaukums	Prasības pedagoga profesionālajai un pedagoģiskajai izglītībai
1.	Mājsaimniecības pamati	Profesionālā augstākā vai vidējā izglītība nozarē un pedagoģiskā izglītība*
2.	Materiālmācība	
3.	Viesmīlības pamati	
4.	Tekstilapstrādes pamati	
5.	Dārzkopības pamati	
6.	Darba aizsardzība	
7.	Ekonomikas pamati	Augstākā izglītība nozarē un pedagoģiskā izglītība*
8.	Profesionālā svešvaloda	
9.	Profesionālā saskarsme	
10.	Lietišķā valoda	
11.	Lietišķie aprēķini	
12.	Datormācība	
13.	Fiziskās aktivitātes	

* Atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem