

Latviešu valoda mazākumtautību izglītības programmās 6. klasei ieskaite

Rakstu daļa

13. maijs. 1. un 2. mācību stunda*

Mutvārdu daļa

Pēc skolas noteikta grafika.

* Izglītības iestāde var ieskaiti sākt 2. mācību stundā.

Ieskaites saturs

Ieskaitei ir divi varianti.

Ieskaites rakstu daļā skolēniem jāveic 8 uzdevumi.

Ieskaites mutvārdu daļā skolēniem jāveic 2 uzdevumi. Pirmais – atbildes uz 3 skolotāja jautājumiem, otrais – skolēna monologs par attēlā redzamo situāciju.

Ieskaites materiāli

Skolēnam 2 A4 formāta darba lapas lasītprasmes pārbaudei, 2 A4 formāta darba lapas rakstītprasmes pārbaudei, 2 A4 formāta darba lapas klausīšanās prasmes pārbaudei, 2 A4 formāta darba lapas valodas lietojuma prasmes pārbaudei. Mutvārdu daļai – 14 biļetes (attēli) uz 14 A4 formāta lapām.

Skolotājam 3 A4 formāta darba vērtētāja lapas. Skolotāja biļetes mutvārdu daļai (jautājumi 1. uzdevumam un attēli 2. uzdevumam) 8 A4 formāta lapas. Audioieraksts.

Ieskaites darbā iegūtais kopējais vērtējums no punktiem ballēs tiek aprēķināts **tikai elektroniski**, ievadot skolēna darba rezultātu kopsavilkumu tabulā.

Rakstu daļas norise

10 min pirms ieskaites sākuma	Ieskaites vadītājs tukšā ieskaites telpā pārbauda audioierakstu. Mūzikas skanēšanas laikā noregulē skaļumu.
5 min pirms ieskaites sākuma	Ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus ienākt ieskaites telpā un iepazīstina skolēnus ar ieskaites norisi, izdala skolēniem klausīšanās un lasītprasmes pārbaudes darba lapas, valodas lietojuma un rakstītprasmes darba lapas. Uzaicina skolēnus darba lapās ierakstīt ziņas par sevi.
Ieskaites sākumā 14 min	Ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus veikt ieskaites klausīšanās prasmes pārbaudes uzdevumus un ieslēdz kompaktdisku atskaņotāju. (Ierakstu nedrīkst apturēt vai atskaņot otrreiz.)
pēc 14 min	Ieskaites vadītājs izslēdz kompaktdisku atskaņotāju un uzaicina skolēnus veikt ieskaites lasītprasmes pārbaudes uzdevumus.
26 min	Skolēni veic lasītprasmes pārbaudes uzdevumus.
1. stundas beigās	Ieskaites vadītājs paziņo starpbrīdi un savāc klausīšanās un lasītprasmes darba lapas.
	Starpbrīdis. Ieskaites vadītājs ir atbildīgs par ieskaites materiāliem tā laikā.
2. stundas sākumā	Ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus veikt valodas lietojuma un rakstītprasmes pārbaudes uzdevumus.
40 min	Skolēni veic valodas lietojuma un rakstītprasmes pārbaudes uzdevumus.
2. stundas beigās	Ieskaites vadītājs paziņo rakstu daļas beigas un savāc darba lapas.
	Ieskaites vadītājs nodod ieskaites darbus izglītības iestādes vadītājam.
	Izglītības iestādes vadītājs organizē darbu vērtēšanu.

- Darbu izpilda ar tumši zilu vai melnu pildspalvu.
- Drīkst izmantot tikai attiecīgajā valsts pārbaudes darba programmā norādītos palīgldzēklus.

Mutvārdu daļas norise

Mutvārdu daļu vada latviešu valodas skolotājs. Skolēns izvēlas vienu no 14 biļetēm, atbildei gatavojas 1 minūti, atbild uz skolotāja uzdotajiem 3 jautājumiem, runā par attēlā redzamo situāciju. Pēc tam skolotājs uzdod 2 ar skolēna personīgo pieredzi saistītus jautājumus. Skolēna atbildes ilgums 2–3 minūtes.

Ieteicams skolēna stāstījumu ierakstīt, lai objektīvāk novērtētu skolēnu runātprasmi.

Latviešu valoda mazākumtautību izglītības programmās 6. klasei ieskaite

Skolēniem, kuriem ir Valsts pedagoģiski medicīniskās vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas (turpmāk – komisija) atzinums par speciālās izglītības programmas īstenošanu vai komisijas, logopēda, izglītības vai klīniskā psihologa atzinums par izglītojamā speciālajām vajadzībām.

Rakstu daļa

13. maijs

Mutvārdu daļa

Pēc skolas noteikta grafika.

Izglītības iestāde var ieskaiti sākt 1.vai 2. mācību stundā.

Ieskaites saturs

Ieskaitei ir divi varianti.

Ieskaites rakstu daļā skolēniem jāveic 8 uzdevumi.

Ieskaites mutvārdu daļā skolēniem jāveic 2 uzdevumi. Pirmais – atbildes uz 3 skolotāja jautājumiem, otrais – skolēna monologs par attēlā redzamo situāciju.

Ieskaites materiāli

Skolēnam 2 A4 formāta darba lapas lasītprasmes pārbaudei, 2 A4 formāta darba lapas rakstītprasmes pārbaudei, 2 A4 formāta darba lapas klausīšanās prasmes pārbaudei, 2 A4 formāta darba lapas valodas lietojuma prasmes pārbaudei. Mutvārdu daļai – 14 bijetes (attēli) uz 14 A4 formāta lapām.

Skolotājam 3 A4 formāta darba vērtētāja lapas. Skolotāja bijetes mutvārdu daļai (jautājumi 1. uzdevumam un attēli 2.uzdevumam) 8 A4 formāta lapas. Audioieraksts.

Ieskaites darbā iegūtais kopējais vērtējums no punktiem ballēs tiek aprēķināts **tikai elektroniski**, ievadot skolēna darba rezultātu kopsavilkumu tabulā.

Rakstu daļas norise

15 min pirms ieskaites sākuma	Ieskaites vadītājs tukšā ieskaites telpā pārbauda audioierakstu. Mūzikas skanēšanas laikā noregulē skaļumu.
10 min pirms ieskaites sākuma	Skolēni veic darbu atsevišķā klases telpā. Ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus ienākt ieskaites telpā un iepazīstina skolēnus ar ieskaites norisi, izdala skolēniem klausīšanās un lasītprasmes pārbaudes darba lapas, valodas lietojuma un rakstītprasmes darba lapas. Uzaicina skolēnus darba lapās ierakstīt ziņas par sevi.
Ieskaites sākumā 25 min	Ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus veikt ieskaites klausīšanās prasmes pārbaudes uzdevumus un ieslēdz kompaktdisku atskaņotāju. Ierakstu drīkst atskaņot atkārtoti. Ieskaites vadītājs izslēdz kompaktdisku atskaņotāju.
15 min	Ieskaites vadītājs, uzaicina skolēnus sākt veikt lasītprasmes pārbaudes uzdevumus.
10 min	Starpbrīdis. Ieskaites vadītājs ir atbildīgs par ieskaites materiāliem tā laikā.
25 min	Skolēni turpina veikt lasītprasmes pārbaudes uzdevumus.
15 min	Starpbrīdis. Ieskaites vadītājs ir atbildīgs par ieskaites materiāliem tā laikā.
40 min	Ieskaites vadītājs, uzaicina skolēnus sākt veikt valodas lietojuma un rakstītprasmes pārbaudes uzdevumus.
10 min	Starpbrīdis. Ieskaites vadītājs ir atbildīgs par ieskaites materiāliem tā laikā.
25 min	Skolēni turpina veikt valodas lietojuma un rakstītprasmes pārbaudes uzdevumus.
	Ieskaites vadītājs paziņo rakstu daļas beigas un savāc darba lapas.
	Ieskaites vadītājs nodod ieskaites darbus izglītības iestādes vadītājam.
	Izglītības iestādes vadītājs organizē darbu vērtēšanu.

- Darbu izpilda ar tumši zilu vai melnu pildspalvu.
- Drīkst izmantot tikai attiecīgajā valsts pārbaudes darba programmā norādītos palīg līdzekļus.

Programmas kods, izglītojamā traucējuma veids	Ieteicamie atbalsta pasākumi
21015121, redzes traucējumi	Pārbaudes darbā skolēni drīkst izmantot palīglīdzekļus, kas uzlabo informācijas saskatāmību (lasāmo aparātu, lupu). Izmantot tekstu palielinātā drukā.
21015221, dzirdes traucējumi	Skolotājs, kurš mācījis attiecīgo mācību priekšmetu (vai cits attiecīgās izglītības jomas speciālists), var izskaidrot uzdevumu nosacījumus mutiski un/vai zīmju valodā. Atļauts izmantot atgādnes par gramatikas likumiem, kuras viņi izmantojuši mācību procesā. Mutvārdu daļā atļauts izmantot zīmju valodu. Klausīšanās daļā uzdevumu nosacījumus un tekstus papildus var atkārtot līdz 3 reizēm vai no klausīšanās daļas skolēnus var atbrīvot. Mutvārdu atbildi var aizstāt ar rakstisku atbildi.
21015321, fiziskās attīstības traucējumi	Atļauts izmantot datoru bez teksta redaktora iespējām rakstiskas atbildes sniegšanai vai aizstāt ar mutiskām atbildēm (fiksēt audio ierakstā), ja skolēns fiziskā traucējuma dēļ nevar rakstīt. Atļauts izmantot asistenta palīdzību (skolēniem ar smagiem kustību traucējumiem) atbalstam darbībās, kas nav saistītas ar pārbaudījumu saturu. Skolēnus ar valodas traucējumiem, kam grūtības demonstrēt runātprasmi, var atbrīvot no pārbaudes darba mutvārdu daļas kārtošanas.
11015521, 21015521, valodas traucējumi	Skolotājam atļauts 2 reizes lasīt priekšā uzdevumu nosacījumus skolēniem ar specifiskiem lasīšanas traucējumiem vai disleksiju. Skolēni drīkst izmantot palīglīdzekļus, kuri palīdz labāk uztvert tekstu un ir izmantoti mācību procesā. Izmantot tekstu palielinātā drukā. Skolēniem ar specifiskiem pareizrakstības traucējumiem vai disgrāfiju atļauts izmantot atgādnes par gramatikas likumiem, kuras viņi izmantojuši mācību procesā. Skolēnus ar stostīšanos vai citiem valodas traucējumiem, kas neļauj demonstrēt runātprasmi, var atbrīvot no pārbaudes darba mutvārdu daļas kārtošanas.
21015621, mācīšanās traucējumi	Skolotājam atļauts 2 reizes lasīt priekšā uzdevumu nosacījumus skolēniem ar specifiskiem lasīšanas traucējumiem vai disleksiju. Skolēni drīkst izmantot palīglīdzekļus, kuri palīdz labāk uztvert tekstu un ir izmantoti mācību procesā. Skolēniem ar specifiskiem pareizrakstības traucējumiem vai disgrāfiju, vai jauktiem mācīšanās traucējumiem atļauts izmantot atgādnes par gramatikas likumiem, kuras viņi ir izmantojuši mācību procesā.
21015721, garīgās veselības traucējumi	Atgādnes (vizuālas, verbālas, taktiskas) darba organizēšanai, kuras palīdz skolēnam koncentrēties.

Mutvārdu daļas norise

Mutvārdu daļu vada latviešu valodas skolotājs. Skolēns izvēlas vienu no 14 biļetēm, atbildei gatavojas 1 minūti, atbild uz skolotāja uzdotajiem 3 jautājumiem, runā par attēlā redzamo situāciju. Pēc tam skolotājs uzdod 2 ar skolēna personīgo pieredzi saistītus jautājumus. Skolēna atbildes ilgums 2–3 minūtes.

Ieteicams skolēna stāstījumu ierakstīt, lai objektīvāk novērtētu skolēnu runātprasmi.

Latviešu valoda latviešu mācībvalodas izglītības programmās 6. klasei leskaite

Rakstu daļa

18. maijs. 1. un 2. mācību stunda
un starpbrīdis pēc 2. stundas (90 min)*

Mutvārdu daļa

Pēc skolas noteikta grafika.

* Izglītības iestāde var ieskaiti sākt 2. mācību stundā.

leskaites saturs

leskaitei ir divi varianti.

Skolēniem 1. daļā jāveic 10 lasītprasmes (1 teksts) un 5 klausīšanās prasmes (1 teksts) pārbaudes uzdevumi, 2. daļā – 6 valodas kompetences pārbaudes uzdevumi un 1 tekstveides pārbaudes uzdevums.

leskaites materiāli

Skolēnam 4 A4 formāta darba lapas 1. daļai un 4 A4 formāta darba lapas 2. daļai, 16 biļetes runātprasmes pārbaudei uz 8 A4 formāta darba lapām.

Skolotājam 2 A4 formāta darba vērtētāja lapas, 2 A4 formāta lapas ar atbildēm. Audioieraksts.

leskaites darbā iegūtais kopējais vērtējums no punktiem ballēs tiek aprēķināts **tikai elektroniski**, ievadot skolēna darba rezultātu kopsavilkumu tabulā.

Rakstu daļas norise

10 min pirms 1. stundas sākuma	leskaites vadītājs tukšā ieskaitei telpā pārbauda kompaktdisku atskaņotāju un audioieraksta kvalitāti, uzaicina skolēnus ienākt telpā un iepazīstina skolēnus ar ieskaitei norisi.
5 min pirms 1. stundas sākuma	leskaites vadītājs izdala skolēniem 1. daļas (lasītprasme un klausīšanās prasme) darba lapas, uzaicina skolēnus darba lapās ierakstīt ziņas par sevi.
1. stundas sākumā	leskaites vadītājs uzaicina skolēnus veikt lasītprasmes uzdevumus.
25 min	Skolēni pilda lasītprasmes uzdevumus.
Pēc 25 min	leskaites vadītājs paziņo, ka jābeidz veikt lasītprasmes uzdevumi.
15 min	leskaites vadītājs uzaicina skolēnus veikt klausīšanās prasmes pārbaudes uzdevumus. Ieskaitei vadītājs ieslēdz kompaktdisku atskaņotāju. (Ierakstu nedrīkst apturēt vai atskaņot otrreiz.)
1. stundas beigās	leskaites vadītājs paziņo 1. daļas beigas, savāc darba lapas un izziņo starpbrīdi.
	Starpbrīdis. Ieskaitei vadītājs ir atbildīgs par ieskaitei materiāliem tā laikā.
2. stundas sākumā (50 min)	leskaites vadītājs izdala skolēniem 2. daļas (valodas kompetence un tekstveide) darba lapas, uzaicina skolēnus darba lapās ierakstīt ziņas par sevi un veikt valodas kompetences un tekstveides pārbaudes uzdevumu.
50 min	Skolēni veic 2. daļas uzdevumus.
	leskaites vadītājs paziņo darba beigas, savāc darba lapas.
	leskaitei vadītājs nodod darbus izglītības iestādes vadītājam.
	Izglītības iestādes vadītājs organizē darbu vērtēšanu.

- Darbu izpilda ar tumši zilu vai melnu pildspalvu.
- Drīkst izmantot tikai attiecīgajā valsts pārbaudes darba programmā norādītos palīg līdzekļus.

Mutvārdu daļas norise

Runātprasmes pārbaudei piedāvātas 16 biļetes, kuras vispirms jāsakopē atbilstoši skolēnu skaitam. Skolēns izvēlas vienu no biļetēm un atbildei gatavojas 5 minūtes, atbildes ilgums 2 minūtes. Kamēr pirmais skolēns atbild, nākamie 2 gatavojas atbildei. Mutvārdu daļa organizējama nākamo latviešu valodas stundu laikā.

Ieteicams skolēna stāstījumu ierakstīt, lai objektīvāk novērtētu skolēnu runātprasmi.

Latviešu valoda latviešu mācībvalodas izglītības programmās 6. klasei leskaite

Skolēniem, kuriem ir Valsts pedagoģiski medicīniskās vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas (turpmāk – komisija) atzinums par speciālās izglītības programmas īstenošanu vai komisijas, logopēda, izglītības vai klīniskā psihologa atzinums par izglītojamā speciālajām vajadzībām.

Rakstu daļa

18. maijs

Mutvārdu daļa

Pēc skolas noteikta grafika.

Izglītības iestāde var ieskaiti sākt 1. vai 2. mācību stundā.

Ieskaites saturs

Ieskaitei ir divi varianti.

Skolēniem 1.daļā jāveic 10 lasītprasmes (1 teksts) un 5 klausīšanās prasmes (1 teksts) pārbaudes uzdevumi, 2. daļā – 6 valodas kompetences pārbaudes uzdevumi un 1 tekstveides pārbaudes uzdevums.

Ieskaites materiāli

Skolēnam 4 A4 formāta darba lapas 1. daļai un 4 A4 formāta darba lapas 2. daļai, 16 biļetes runātprasmes pārbaudei uz 8 A4 formāta darba lapām.

Skolotājam 2 A4 formāta darba vērtētāja lapas, 2 A4 formāta lapas ar atbildēm. Audioieraksts.

Ieskaites darbā iegūtais kopējais vērtējums no punktiem ballēs tiek aprēķināts **tikai elektroniski**, ievadot skolēna darba rezultātu kopsavilkumu tabulā.

Rakstu daļas norise

10 min pirms 1. stundas sākuma	Skolēni veic darbu atsevišķā klases telpā. Ieskaites vadītājs tukšā ieskaites telpā pārbauda kompaktdisku atskaņotāju un audioieraksta kvalitāti. Ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus ienākt telpā un iepazīstina skolēnus ar ieskaites norisi.
5 min pirms 1. stundas sākuma	Ieskaites vadītājs izdala skolēniem 1. daļas (lasītprasme un klausīšanās prasme) darba lapas, uzaicina skolēnus darba lapās ierakstīt ziņas par sevi.
1. stundas sākumā	Ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus veikt lasītprasmes uzdevumus.
30 min	Skolēni pilda lasītprasmes uzdevumus.
	Ieskaites vadītājs paziņo, ka jābeidz veikt lasītprasmes uzdevumi.
10 min	Starpbrīdis. Ieskaites vadītājs ir atbildīgs par ieskaites materiāliem tā laikā.
30 min	Ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus veikt klausīšanās prasmes pārbaudes uzdevumus. Ieskaites vadītājs ieslēdz kompaktdisku atskaņotāju. Ierakstu drīkst atskaņot atkārtoti.
	Ieskaites vadītājs paziņo 1. daļas beigas, savāc darba lapas un izziņo starpbrīdi.
15 min	Starpbrīdis. Ieskaites vadītājs ir atbildīgs par ieskaites materiāliem tā laikā.
	Ieskaites vadītājs izdala skolēniem 2. daļas (valodas kompetence un tekstveide) darba lapas, uzaicina skolēnus darba lapās ierakstīt ziņas par sevi un veikt valodas kompetences un tekstveides pārbaudes uzdevumu.
25 min	Skolēni veic 2. daļas uzdevumus.
10 min	Starpbrīdis. Ieskaites vadītājs ir atbildīgs par ieskaites materiāliem tā laikā.
45 min	Skolēni turpina veikt 2. daļas uzdevumus.
	Ieskaites vadītājs paziņo darba beigas, savāc darba lapas.
	Ieskaites vadītājs nodod darbus izglītības iestādes vadītājam.
	Izglītības iestādes vadītājs organizē darbu vērtēšanu.

- Darbu izpilda ar tumši zilu vai melnu pildspalvu.
- Drīkst izmantot tikai attiecīgajā valsts pārbaudes darba programmā norādītos palīg līdzekļus.

Programmas kods, izglītojamā traucējuma veids	Ieteicamie atbalsta pasākumi
21015111, redzes traucējumi	Pārbaudes darbā skolēni drīkst izmantot palīglīdzekļus, kas uzlabo informācijas saskatāmību (lasāmo aparātu, lupu). Izmantot tekstu palielinātā drukā.
21015211, dzirdes traucējumi	Skolotājs, kurš mācījis attiecīgo mācību priekšmetu (vai cits attiecīgās izglītības jomas speciālists), var izskaidrot uzdevumu nosacījumus mutiski un/vai zīmju valodā. Atļauts izmantot atgādnes par gramatikas likumiem, kuras viņi izmantojuši mācību procesā dzimtajā valodā. Mutvārdu daļā atļauts izmantot zīmju valodu. Klaustīšanās daļā uzdevumu nosacījumus un tekstus papildus var atkārtot līdz 3 reizēm vai no klaustīšanās daļas skolēnus var atbrīvot. Mutvārdu atbildi var aizstāt ar rakstisku atbildi.
21015311, fiziskās attīstības traucējumi	Atļauts izmantot datoru bez teksta redaktora iespējām rakstiskas atbildes sniegšanai vai aizstāt ar mutiskām atbildēm (fiksēt audio ierakstā), ja skolēns fiziskā traucējuma dēļ nevar rakstīt. Atļauts izmantot asistenta palīdzību (skolēniem ar smagiem kustību traucējumiem) atbalstam darbībās, kas nav saistītas ar pārbaudījumu saturu. Skolēnus ar valodas traucējumiem, kam grūtības demonstrēt runātprasmi, var atbrīvot no pārbaudes darba mutvārdu daļas kārtošanas.
11015511, 21015511, valodas traucējumi	Skolotājam atļauts 2 reizes lasīt priekšā uzdevumu nosacījumus izglītojamiem ar specifiskiem lasīšanas traucējumiem vai disleksiju. Skolēni drīkst izmantot palīglīdzekļus, kuri palīdz labāk uztvert tekstu un ir izmantoti mācību procesā. Izmantot tekstu palielinātā drukā. Skolēniem ar specifiskiem pareizrakstības traucējumiem vai disgrāfiju atļauts izmantot atgādnes par gramatikas likumiem, kuras viņi izmantojuši mācību procesā. Skolēnus ar stostīšanos vai citiem valodas traucējumiem, kas neļauj demonstrēt runātprasmi, var atbrīvot no pārbaudes darba mutvārdu daļas kārtošanas.
11015611, 21015611, mācīšanās traucējumi	Skolotājam atļauts 2 reizes lasīt priekšā uzdevumu nosacījumus skolēniem ar specifiskiem lasīšanas traucējumiem vai disleksiju. Skolēni drīkst izmantot palīglīdzekļus, kuri palīdz labāk uztvert tekstu un ir izmantoti mācību procesā. Skolēniem ar specifiskiem pareizrakstības traucējumiem vai disgrāfiju, vai jauktiem mācīšanās traucējumiem atļauts izmantot atgādnes par gramatikas likumiem, kuras viņi izmantojuši mācību procesā.
21015711, garīgās veselības traucējumi	Atgādnes (vizuālas, verbālas, taktiskas) darba organizēšanai, kuras palīdz skolēnam koncentrēties.

Mutvārdu daļas norise

Runātprasmes pārbaudei piedāvātas 16 biļetes, kuras vispirms jāsakopē atbilstoši skolēnu skaitam. Skolēns izvēlas vienu no biļetēm un atbildei gatavojas 5 minūtes, atbildes ilgums 2 minūtes. Kamēr pirmais skolēns atbild, nākamie 2 gatavojas atbildei. Mutvārdu daļa organizējama nākamo latviešu valodas stundu laikā.

Ieteicams skolēna stāstījumu ierakstīt, lai objektīvāk novērtētu skolēnu runātprasmi.

Mazākumtautības (krievu) valoda mazākumtautību izglītības programmās

6. klasei

Ieskaite

Rakstu daļa

18. maijs. 1. un 2. mācību stunda
un starpbrīdis pēc 2. stundas (90 min)*

Mutvārdu daļa

Pēc skolas noteikta grafika.

* Izglītības iestāde var ieskaiti sākt 2. mācību stundā.

Ieskaites saturs

Ieskaitei ir divi varianti.

Skolēniem 1. daļā jāveic 19 lasītprasmes (1 teksts) un 20 klausīšanās prasmes (1 teksts) pārbaudes uzdevumi, 2. daļā – 9 valodas kompetences pārbaudes uzdevumi un 1 tekstveides pārbaudes uzdevums.

Ieskaites materiāli

Skolēnam 4 A4 formāta darba lapas un 1 A4 formāta tekstu lapa 1. daļai, 4 A4 formāta darba lapas 2. daļai, 16 biļetes runātprasmes pārbaudei uz 8 A4 formāta darba lapām.

Skolotājam 3 A4 formāta darba vērtētāja lapas, 2 A4 formāta lapas ar atbildēm. Audioieraksts.

Ieskaites darbā iegūtais kopējais vērtējums no punktiem ballēs tiek aprēķināts **tikai elektroniski**, ievadot skolēna darba rezultātu kopsavilkumu tabulā.

Rakstu daļas norise

10 min pirms 1. stundas sākuma	Ieskaites vadītājs tukšā ieskaites telpā pārbauda kompaktdisku atskaņotāju un audioieraksta kvalitāti, uzaicina skolēnus ienākt telpā un iepazīstina skolēnus ar ieskaites norisi.
5 min pirms 1. stundas sākuma	Ieskaites vadītājs izdala skolēniem 1. daļas (lasītprasme un klausīšanās prasme) darba lapas, uzaicina skolēnus darba lapās ierakstīt ziņas par sevi.
1. stundas sākumā	Ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus veikt lasītprasmes uzdevumus.
25 min	Skolēni pilda lasītprasmes uzdevumus.
Pēc 25 min	Ieskaites vadītājs paziņo, ka jābeidz veikt lasītprasmes uzdevumus.
15 min	Ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus veikt klausīšanās prasmes pārbaudes uzdevumus. Ieskaites vadītājs ieslēdz kompaktdisku atskaņotāju. (Ierakstu nedrīkst apturēt vai atskaņot otrreiz.)
1. stundas beigās	Ieskaites vadītājs paziņo 1. daļas beigas, savāc darba lapas un izziņo starpbrīdi.
	Starpbrīdis. Ieskaites vadītājs ir atbildīgs par ieskaites materiāliem tā laikā.
2. stundas sākumā (50 min)	Ieskaites vadītājs izdala skolēniem 2. daļas (valodas kompetence un tekstveide) darba lapas, uzaicina skolēnus darba lapās ierakstīt ziņas par sevi un veikt valodas kompetences un tekstveides pārbaudes uzdevumu.
50 min	Skolēni veic 2. daļas uzdevumus.
	Ieskaites vadītājs paziņo darba beigas, savāc darba lapas.
	Ieskaites vadītājs nodod darbus izglītības iestādes vadītājam.
	Izglītības iestādes vadītājs organizē darbu vērtēšanu.

- Darbu izpilda ar tumši zilu vai melnu pildspalvu.
- Drīkst izmantot tikai attiecīgajā valsts pārbaudes darba programmā norādītos palīg līdzekļus.

Mutvārdu daļas norise

Runātprasmes pārbaudei piedāvātas 16 biļetes, kuras vispirms jāsakopē atbilstoši skolēnu skaitam. Skolēns izvēlas vienu no biļetēm un atbildei gatavojas 5 minūtes, atbildes ilgums 2 minūtes. Kamēr pirmais skolēns atbild, nākamie 2 gatavojas atbildei. Mutvārdu daļa organizējama nākamo krievu valodas stundu laikā.

Ieteicams skolēna stāstījumu ierakstīt, lai objektīvāk novērtētu skolēnu runātprasmi.

Mazākumtautības (krievu) valoda mazākumtautību izglītības programmās

6. klasei

Ieskaite

Skolēniem, kuriem ir Valsts pedagoģiski medicīniskās vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas (turpmāk – komisija) atzinums par speciālās izglītības programmas īstenošanu vai komisijas, logopēda, izglītības vai klīniskā psihologa atzinums par izglītojamā speciālajām vajadzībām.

Rakstu daļa

18. maijs

Mutvārdu daļa

Pēc skolas noteikta grafika.

Izglītības iestāde var ieskaiti sākt 1. vai 2. mācību stundā.

Ieskaites saturs

Ieskaitei ir divi varianti.

Skolēniem 1.daļā jāveic 19 lasītprasmes (1 teksts) un 20 klausīšanās prasmes (1 teksts) pārbaudes uzdevumi, 2. daļā – 9 valodas kompetences pārbaudes uzdevumi un 1 tekstveides pārbaudes uzdevums.

Ieskaites materiāli

Skolēnam 4 A4 formāta darba lapas un 1 A4 formāta tekstu lapa 1. daļai, 4 A4 formāta darba lapas 2. daļai, 16 biļetes runātprasmes pārbaudei uz 8 A4 formāta darba lapām.

Skolotājam 3 A4 formāta darba vērtētāja lapas, 2 A4 formāta lapas ar atbildēm. Audioieraksts.

Ieskaites darbā iegūtais kopējais vērtējums no punktiem ballēs tiek aprēķināts **tikai elektroniski**, ievadot skolēna darba rezultātu kopsavilkumu tabulā.

Rakstu daļas norise

10 min pirms 1. stundas sākuma	Skolēni veic darbu atsevišķā klases telpā. Ieskaites vadītājs tukšā ieskaites telpā pārbauda kompaktdisku atskaņotāju un audioieraksta kvalitāti. Ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus ienākt telpā un iepazīstina skolēnus ar ieskaites norisi.
5 min pirms 1. stundas sākuma	Ieskaites vadītājs izdala skolēniem 1. daļas (lasītprasme un klausīšanās prasme) darba lapas, uzaicina skolēnus darba lapās ierakstīt ziņas par sevi.
1. stundas sākumā	Ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus veikt lasītprasmes uzdevumu.
30 min	Skolēni pilda lasītprasmes uzdevumu.
	Ieskaites vadītājs paziņo, ka jābeidz veikt lasītprasmes uzdevumu.
10 min	Starpbrīdis. Ieskaites vadītājs ir atbildīgs par ieskaites materiāliem tā laikā.
30 min	Ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus veikt klausīšanās prasmes pārbaudes uzdevumu. Ieskaites vadītājs ieslēdz kompaktdisku atskaņotāju. Ierakstu drīkst atskaņot atkārtoti.
	Ieskaites vadītājs paziņo 1. daļas beigas, savāc darba lapas un izziņo starpbrīdi.
15 min	Starpbrīdis. Ieskaites vadītājs ir atbildīgs par ieskaites materiāliem tā laikā.
	Ieskaites vadītājs izdala skolēniem 2. daļas (valodas kompetence un tekstveide) darba lapas, uzaicina skolēnus darba lapās ierakstīt ziņas par sevi un veikt valodas kompetences un tekstveides pārbaudes uzdevumu.
25 min	Skolēni veic 2. daļas uzdevumus.
10 min	Starpbrīdis. Ieskaites vadītājs ir atbildīgs par ieskaites materiāliem tā laikā.
45 min	Skolēni turpina veikt 2. daļas uzdevumus.
	Ieskaites vadītājs paziņo darba beigas, savāc darba lapas.
	Ieskaites vadītājs nodod darbus izglītības iestādes vadītājam.
	Izglītības iestādes vadītājs organizē darbu vērtēšanu.

- Darbu izpilda ar tumši zilu vai melnu pildspalvu.
- Drīkst izmantot tikai attiecīgajā valsts pārbaudes darba programmā norādītos palīgīdžekļus.

Programmas kods, izglītojamā traucējuma veids	Ieteicamie atbalsta pasākumi
21015121, redzes traucējumi	Pārbaudes darbā skolēni drīkst izmantot palīglīdzekļus, kas uzlabo informācijas saskatāmību (lasāmo aparātu, lupu). Izmantot tekstu palielinātā drukā.
21015221, dzirdes traucējumi	Skolotājs, kurš mācījis attiecīgo mācību priekšmetu (vai cits attiecīgās izglītības jomas speciālists), var izskaidrot uzdevumu nosacījumus mutiski un/vai zīmju valodā. Atļauts izmantot atgādnes par gramatikas likumiem, kuras viņi izmantojuši mācību procesā. Mutvārdu daļā atļauts izmantot zīmju valodu. Klausīšanās daļā uzdevumu nosacījumus un tekstus papildus var atkārtot līdz 3 reizēm vai no klausīšanās daļas skolēnus var atbrīvot. Mutvārdu atbildi var aizstāt ar rakstisku atbildi.
21015321, fiziskās attīstības traucējumi	Atļauts izmantot datoru bez teksta redaktora iespējām rakstiskas atbildes sniegšanai vai aizstāt ar mutiskām atbildēm (fiksēt audio ierakstā), ja skolēns fiziskā traucējuma dēļ nevar rakstīt. Atļauts izmantot asistenta palīdzību (skolēniem ar smagiem kustību traucējumiem) atbalstam darbībās, kas nav saistītas ar pārbaudījumu saturu. Skolēnus ar valodas traucējumiem, kam grūtības demonstrēt runātprasmi, var atbrīvot no pārbaudes darba mutvārdu daļas kārtošanas.
11015521, 21015521, valodas traucējumi	Skolotājam atļauts 2 reizes lasīt priekšā uzdevumu nosacījumus skolēniem ar specifiskiem lasīšanas traucējumiem vai disleksiju. Skolēni drīkst izmantot palīglīdzekļus, kuri palīdz labāk uztvert tekstu un ir izmantoti mācību procesā. Izmantot tekstu palielinātā drukā. Skolēniem ar specifiskiem pareizrakstības traucējumiem vai disgrāfiju atļauts izmantot atgādnes par gramatikas likumiem, kuras viņi izmantojuši mācību procesā. Skolēnus ar stostīšanos vai citiem valodas traucējumiem, kas neļauj demonstrēt runātprasmi, var atbrīvot no pārbaudes darba mutvārdu daļas kārtošanas.
11015521, 21015521, mācīšanās traucējumi	Skolotājam atļauts 2 reizes lasīt priekšā uzdevumu nosacījumus skolēniem ar specifiskiem lasīšanas traucējumiem vai disleksiju. Skolēni drīkst izmantot palīglīdzekļus, kuri palīdz labāk uztvert tekstu un ir izmantoti mācību procesā. Skolēniem ar specifiskiem pareizrakstības traucējumiem vai disgrāfiju, vai jauktiem mācīšanās traucējumiem atļauts izmantot atgādnes par gramatikas likumiem, kuras viņi izmantojuši mācību procesā.
21015721, garīgās veselības traucējumi	Atgādnes (vizuālas, verbālas, taktiskas) darba organizēšanai, kuras palīdz skolēnam koncentrēties.

Mutvārdu daļas norise

Runātprasmes pārbaudei piedāvātas 16 biļetes, kuras vispirms jāsakopē atbilstoši skolēnu skaitam. Skolēns izvēlas vienu no biļetēm un atbildei gatavojas 5 minūtes, atbildes ilgums 2 minūtes. Kamēr pirmais skolēns atbild, nākamie 2 gatavojas atbildei. Mutvārdu daļa organizējama nākamā krievu valodas stundu laikā.

Ieteicams skolēna stāstījumu ierakstīt, lai objektīvāk novērtētu skolēnu runātprasmi.

Mazākumtautības (poļu) valoda mazākumtautību izglītības programmās

6. klasei

leskaite

Rakstu daļa

18. maijs. 1. un 2. mācību stunda*

Mutvārdu daļa

Pēc skolas noteikta grafika.

* Izglītības iestāde var ieskaiti sākt 2. mācību stundā.

leskaites saturs

leskaitei ir viens variants.

Skolēniem 1. un 2. daļā ir 23 uzdevumi, 3. daļā – 6 uzdevumi, 4. daļā –1 uzdevums.

leskaites materiāli

Skolēniem 16 runāšanas biļetes uz 16 A4 formāta lapām. 7 A4 formāta darba lapas 1. un 2. daļai, 2 A4 formāta darba lapas 3. daļai un 2 A4 formāta darba lapas 4. daļai.

Skolotājam darba vērtētāja lapa uz 5 A4 formāta lapām. Runas daļai skolotāja biļetes uz 4 A4 formāta lapām.

leskaites darbā iegūtais kopējais vērtējums no punktiem ballēs tiek aprēķināts **tikai elektroniski**, ievadot skolēna darba rezultātu kopsavilkumu tabulā.

Rakstu daļas norise

5 min pirms ieskaites sākuma	leskaites vadītājs uzaicina skolēnus ienākt ieskaites telpā un iepazīstina skolēnus ar ieskaites norisi, izdala skolēniem pārbaudes darba 1. un 2. daļas darba lapas. Uzaicina skolēnus darba lapās ierakstīt ziņas par sevi.
ieskaites sākumā	leskaites vadītājs uzaicina skolēnus veikt 1. un 2. daļas uzdevumus.
40 min	Skolēni veic 1. un 2. daļas uzdevumus.
1.stundas beigās	leskaites vadītājs paziņo 1. un 2. daļas beigas, savāc darba lapas un izziņo starpbrīdi.
15 min	Starpbrīdis. Ieskaites vadītājs ir atbildīgs par ieskaites materiāliem tā laikā.
2. stundas sākumā	leskaites vadītājs izdala skolēniem 3. un 4. daļas darba lapas, uzaicina skolēnus darba lapās ierakstīt ziņas par sevi un veikt uzdevumus.
2. stundas sākumā	leskaites vadītājs uzaicina skolēnus veikt 3. daļas (klausīšanās) uzdevumus.
15 min	Skolēni pilda 3. daļas uzdevumus.
Pēc 15 min	leskaites vadītājs paziņo, ka jābeidz veikt 3. daļas (klausīšanās) uzdevumi un uzaicina skolēnus veikt 4. daļas uzdevumu.
25 min	Skolēni veic 4. daļas uzdevumu.
	leskaites vadītājs paziņo darba beigas, savāc 3. un 4. daļas darba lapas.
	leskaites vadītājs nodod darbus izglītības iestādes vadītājam.
	Izglītības iestādes vadītājs organizē darbu vērtēšanu.

- Darbu izpilda ar tumši zilu vai melnu pildspalvu.
- Drīkst izmantot tikai attiecīgajā valsts pārbaudes darba programmā norādītos palīg līdzekļus.

Mutvārdu daļas norise

Runātprasmes pārbaudei piedāvātas 16 biļetes. Skolēns izvēlas vienu no biļetēm un atbildei gatavojas 5 minūtes, atbildes ilgums 2 – 3 minūtes. Kamēr pirmais skolēns atbild, nākamie 2 gatavojas atbildei. Mutvārdu daļa organizējama nākamo poļu valodas stundu laikā.

Ieteicams skolēna stāstījumu ierakstīt, lai objektīvāk novērtētu skolēnu runātprasmi.

Mazākumtautības (poļu) valoda mazākumtautību izglītības programmās

6. klasei

leskaite

Skolēniem, kuriem ir Valsts pedagoģiski medicīniskās vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas (turpmāk – komisija) atzinums par speciālās izglītības programmas īstenošanu vai komisijas, logopēda, izglītības vai klīniskā psihologa atzinums par izglītojamā speciālajām vajadzībām.

Rakstu daļa

18. maijs

Mutvārdu daļa

Pēc skolas noteikta grafika.

Izglītības iestāde var ieskaiti sākt 1. vai 2. mācību stundā.

leskaites saturs

leskaitei ir **viens** variants.

Skolēniem 1.un 2.daļā ir 23 uzdevumi, 3. daļā – 6 uzdevumi, 4.daļā –1 uzdevums.

leskaites materiāli

Skolēniem 16 runāšanas biļetes uz 16 A4 formāta lapām. 7 A4 formāta darba lapas 1. un 2. daļai, 2 A4 formāta darba lapas 3. daļai un 2 A4 formāta darba lapas 4. daļai.

Skolotājam darba vērtētāja lapa uz 5 A4 formāta lapām. Runas daļai skolotāja biļetes uz 4 A4 formāta lapām.

leskaites darbā iegūtais kopējais vērtējums no punktiem ballēs tiek aprēķināts **tikai elektroniski**, ievadot skolēna darba rezultātu kopsavilkumu tabulā.

Rakstu daļas norise

10 min pirms ieskaites sākuma	Skolēni veic darbu atsevišķā klases telpā. Ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus ienākt ieskaites telpā un iepazīstina skolēnus ar ieskaites norisi, izdala skolēniem pārbaudes darba 1.un 2.daļas darba lapas. Uzaicina skolēnus darba lapās ierakstīt ziņas par sevi.
ieskaites sākumā	ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus veikt 1. un 2.daļas uzdevumus.
30 min	Skolēni pilda 1. un 2.daļas uzdevumus.
Pēc 30 min	ieskaites vadītājs izziņo, starpbrīdi.
10 min	Starpbrīdis.
40 min	Skolēni turpina veikt 1. un 2.daļas uzdevumus.
	ieskaites vadītājs paziņo 1. un 2.daļas daļas beigas, savāc darba lapas un izziņo starpbrīdi.
15 min	Starpbrīdis. Ieskaites vadītājs ir atbildīgs par ieskaites materiāliem tā laikā.
2.stundas sākumā	ieskaites vadītājs izdala skolēniem 3. un 4.daļas darba lapas, uzaicina skolēnus darba lapās ierakstīt ziņas par sevi.
2.stundas sākumā	ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus veikt 3.daļas (klausīšanās) uzdevumus.
30 min	Skolēni pilda 3.daļas uzdevumus.
Pēc 30 min	ieskaites vadītājs paziņo, ka jābeidz veikt 3.daļas (klausīšanās) uzdevumi un izziņo starpbrīdi.
10 min	Starpbrīdis.
30 min	Skolēni veic 4. daļas uzdevumu.
10 min	Starpbrīdis.
20 min	Skolēni turpina veikt 4. daļas uzdevumu.
	ieskaites vadītājs paziņo darba beigas, savāc 3. un 4.daļas darba lapas.
	ieskaites vadītājs nodod darbus izglītības iestādes vadītājam.
	Izglītības iestādes vadītājs organizē darbu vērtēšanu.

- Darbu izpilda ar tumši zilu vai melnu pildspalvu.
- Drīkst izmantot tikai attiecīgajā valsts pārbaudes darba programmā norādītos palīg līdzekļus.

Programmas kods, izglītojamā traucējuma veids	Ieteicamie atbalsta pasākumi
21015121, redzes traucējumi	Pārbaudes darbā skolēni drīkst izmantot palīglīdzekļus, kas uzlabo informācijas saskatāmību (lasāmo aparātu, lupu). Izmantot tekstu palielinātā drukā.
21015221, dzirdes traucējumi	Skolotājs, kurš mācījis attiecīgo mācību priekšmetu (vai cits attiecīgās izglītības jomas speciālists), var izskaidrot uzdevumu nosacījumus mutiski un/vai zīmju valodā. Atļauts izmantot atgādnes par gramatikas likumiem, kuras viņi izmantojuši mācību procesā. Mutvārdu daļā atļauts izmantot zīmju valodu . Klausīšanās daļā uzdevumu nosacījumus un tekstus papildus var atkārtot līdz 3 reizēm vai no klausīšanās daļas skolēnus var atbrīvot. Mutvārdu atbildi var aizstāt ar rakstisku atbildi.
21015321, fiziskās attīstības traucējumi	Atļauts izmantot datoru bez teksta redaktora iespējām rakstiskas atbildes sniegšanai vai aizstāt ar mutiskām atbildēm (fiksēt audio ierakstā), ja skolēns fiziskā traucējuma dēļ nevar rakstīt. Atļauts izmantot asistenta palīdzību (skolēniem ar smagiem kustību traucējumiem) atbalstam darbībās, kas nav saistītas ar pārbaudījumu saturu. Skolēnus ar valodas traucējumiem, kam grūtības demonstrēt runātprasmi, var atbrīvot no pārbaudes darba mutvārdu daļas kārtošanas.
21015521, valodas traucējumi	Skolotājam atļauts 2 reizes lasīt priekšā uzdevumu nosacījumus skolēniem ar specifiskiem lasīšanas traucējumiem vai disleksiju. Skolēni drīkst izmantot palīglīdzekļus, kuri palīdz labāk uztvert tekstu un ir izmantoti mācību procesā. Izmantot tekstu palielinātā drukā. Skolēniem ar specifiskiem pareizrakstības traucējumiem vai disgrāfiju atļauts izmantot atgādnes par gramatikas likumiem, kuras viņi izmantojuši mācību procesā. Skolēnus ar stostīšanos vai citiem valodas traucējumiem, kas neļauj demonstrēt runātprasmi, var atbrīvot no pārbaudes darba mutvārdu daļas kārtošanas.
21015621, mācīšanās traucējumi	Skolotājam atļauts 2 reizes lasīt priekšā uzdevumu nosacījumus skolēniem ar specifiskiem lasīšanas traucējumiem vai disleksiju. Skolēni drīkst izmantot palīglīdzekļus, kuri palīdz labāk uztvert tekstu un ir izmantoti mācību procesā. Skolēniem ar specifiskiem pareizrakstības traucējumiem vai disgrāfiju, vai jauktiem mācīšanās traucējumiem atļauts izmantot atgādnes par gramatikas likumiem, kuras viņi izmantojuši mācību procesā.
21015721, garīgās veselības traucējumi	Atgādnes (vizuālas, verbālas, taktiskas) darba organizēšanai, kuras palīdz skolēnam koncentrēties.

Mutvārdu daļas norise

Runātprasmes pārbaudei piedāvātas 16 biļetes. Skolēns izvēlas vienu no biļetēm un atbildei gatavojas 5–7 minūtes, atbildes ilgums 3–5 minūtes. Kamēr pirmais skolēns atbild, nākamie 2 gatavojas atbildei. Mutvārdu daļa organizējama nākamo poļu valodas stundu laikā.

Ieteicams skolēna stāstījumu ierakstīt, lai objektīvāk novērtētu skolēnu runātprasmi.

Matemātika 6. klasei ieskaite

20. maijs. 1. un 2. mācību stunda un starpbrīdis pēc 2. stundas (90 min)*

* Izglītības iestāde var ieskaiti sākt 2. mācību stundā.

ieskaites saturs

ieskaitei ir divi varianti.

Skolēniem jāveic 24 uzdevumi ieskaites 1. daļā un 6 uzdevumi ieskaites 2. daļā.

ieskaites materiāli

Skolēnam 2 A4 formāta darba lapas 1. daļai un 5 A4 formāta darba lapas 2. daļai. Skolotājam 1 A4 formāta darba vērtētāja lapa.

ieskaites darbā iegūtais kopējais vērtējums no punktiem ballēs tiek aprēķināts **tikai elektroniski**, ievadot skolēna darba rezultātu kopsavilkumu tabulā.

ieskaites norise

10 min pirms 1. stundas sākuma	ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus ienākt telpā un iepazīstina skolēnus ar ieskaites norisi.
1. stundas sākumā	ieskaites vadītājs izdala 1. daļas darba lapas, uzaicina skolēnus darba lapā ierakstīt ziņas par sevi.
40 min	Skolēni veic 1. daļu. Skolēni, kas beiguši darbu ātrāk, drīkst iziet no ieskaites telpas!
	ieskaites vadītājs paziņo ieskaites 1. daļas beigas, savāc darba lapas un izziņo starpbrīdi.
	Starpbrīdis. Ieskaites vadītājs ir atbildīgs par ieskaites materiāliem tā laikā.
2. stundas sākumā	ieskaites vadītājs izdala skolēniem 2. daļas darba lapas, uzaicina skolēnus darba lapā ierakstīt ziņas par sevi.
50 min	Skolēni veic 2. daļu. Skolēni, kas beiguši darbu ātrāk, drīkst iziet no ieskaites telpas!
	ieskaites vadītājs paziņo ieskaites beigas un savāc 2. daļas darba lapas, nodod darbus izglītības iestādes vadītājam.
	Izglītības iestādes vadītājs organizē darbu vērtēšanu.

- Darbu izpilda ar tumši zilu vai melnu pildspalvu.
- Drīkst izmantot tikai attiecīgajā valsts pārbaudes darba programmā norādītos palīg līdzekļus.

Matemātika 6. klasei

ieskaite

Skolēniem, kuriem ir Valsts pedagoģiski medicīniskās vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas (turpmāk – komisija) atzinums par speciālās izglītības programmas īstenošanu vai komisijas, logopēda, izglītības vai klīniskā psihologa atzinums par izglītojamā speciālajām vajadzībām.

20. maijs

Izglītības iestāde var ieskaiti sākt 1. vai 2. mācību stundā.

ieskaites saturs

Ieskaitei ir divi varianti.

Skolēniem jāveic 24 uzdevumi ieskaites 1. daļā un 6 uzdevumi ieskaites 2. daļā.

ieskaites materiāli

Skolēnam 2 A4 formāta darba lapas 1. daļai un 5 A4 formāta darba lapas 2. daļai. Skolotājam 1 A4 formāta darba vērtētāja lapa.

Ieskaites darbā iegūtais kopējais vērtējums no punktiem ballēs tiek aprēķināts **tikai elektroniski**, ievadot skolēna darba rezultātu kopsavilkumu tabulā.

ieskaites norise

10 min pirms 1. stundas sākuma	Skolēni veic darbu atsevišķā klases telpā. Ieskaites vadītājs uzaicina skolēnus ienākt telpā un iepazīstina skolēnus ar ieskaites norisi.
1. stundas sākumā	Ieskaites vadītājs izdala 1. daļas darba lapas, uzaicina skolēnus darba lapā ierakstīt ziņas par sevi.
30 min	Skolēni veic 1. daļu.
10 min	Starpbrīdis. Ieskaites vadītājs ir atbildīgs par ieskaites materiāliem tā laikā.
20 min.	Skolēni turpina veikt 1. daļu.
	Ieskaites vadītājs paziņo ieskaites 1. daļas beigas, savāc darba lapas un izziņo starpbrīdi.
15 min	Starpbrīdis. Ieskaites vadītājs ir atbildīgs par ieskaites materiāliem tā laikā.
	Ieskaites vadītājs izdala skolēniem 2. daļas darba lapas, uzaicina skolēnus darba lapā ierakstīt ziņas par sevi.
30 min	Skolēni veic 2. daļu.
10 min	Starpbrīdis. Ieskaites vadītājs ir atbildīgs par ieskaites materiāliem tā laikā.
50 min	Skolēni turpina veikt 2. daļu. Skolēni, kas beiguši darbu ātrāk, drīkst iziet no ieskaites telpas!
	Ieskaites vadītājs paziņo ieskaites beigas un savāc 2. daļas darba lapas, nodod darbus izglītības iestādes vadītājam.
	Izglītības iestādes vadītājs organizē darbu vērtēšanu.

- Darbu izpilda ar tumši zilu vai melnu pildspalvu.
- Drīkst izmantot tikai attiecīgajā valsts pārbaudes darba programmā norādītos palīglīdzekļus.

Programmas kods, izglītojamā traucējuma veids	Ieteicamie atbalsta pasākumi
21015111, 21015121, redzes traucējumi	Pārbaudes darbā skolēni drīkst izmantot palīglīdzekļus, kas uzlabo informācijas saskatāmību (lasāmo aparātu, lupu). Izmantot tekstu palielinātā drukā.
21015211, 21015221,	Skolotājs, kurš mācījis attiecīgo mācību priekšmetu (vai cits attiecīgās izglītības jomas speciālists), var izskaidrot uzdevumu nosacījumus mutiski

dzirdes traucējumi	un/vai zīmju valodā. Pārbaudes darbā atļauts izmantot atgādnēs par matemātikas likumiem, ja viņi tās izmantojuši mācību procesā.
21015311, 21015321, fiziskās attīstības traucējumi	Atļauts izmantot datoru bez teksta redaktora iespējām rakstiskas atbildes sniegšanai vai aizstāt ar mutiskām atbildēm (fiksēt audio ierakstā), ja skolēniem fiziskā traucējuma dēļ nevar rakstīt. Atļauts izmantot asistenta palīdzību (skolēniem ar smagiem kustību traucējumiem) atbalstam darbībā, kas nav saistītas ar pārbaudījumu saturu.
11015511, 11015521, 21015511, 21015521, valodas traucējumi	Skolotājam atļauts 2 reizes lasīt priekšā uzdevumu nosacījumus un teksta uzdevumus skolēniem ar specifiskiem lasīšanas traucējumiem vai disleksiju. Skolēni drīkst izmantot palīglīdzekļus, kuri palīdz labāk uztvert tekstu un ir izmantoti mācību procesā.
11015611, 11015621, 21015611, 21015621, mācīšanās traucējumi	Skolotājam atļauts 2 reizes lasīt priekšā uzdevumu nosacījumus un teksta uzdevumus skolēniem ar specifiskiem lasīšanas traucējumiem vai disleksiju. Skolēni drīkst izmantot palīglīdzekļus, kuri palīdz labāk uztvert tekstu un ir izmantoti mācību procesā. Izmantot tekstu palielinātā drukā. Skolēniem ar specifiskiem aritmētisko iemaņu traucējumiem vai jauktiem mācīšanās traucējumiem pārbaudes darbā atļauts izmantot atgādnēs par matemātikas likumiem, ja viņi tās izmantojuši mācību procesā.
21015711, 21015721, garīgās veselības traucējumi	Atgādnēs (vizuālas, verbālas, taktīlas) darba organizēšanai, kuras palīdz skolēnam koncentrēties.